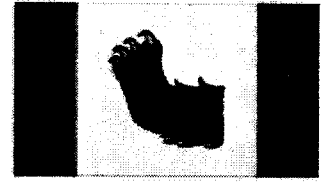




# RADA MIEJSKA W MRĄGOWIE

ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo  
tel. (089) 741 9006, 741 9000; fax (089) 741 2874



Sz.P.

---

Nasz znak:  
BR.0002.6.2021

Data:  
Mrągowo, dnia 9 czerwca 2021 r.

Na podstawie art. 15zzx ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1842 ze zm.), zgodnie z art. 20 ust.1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz § 16 pkt 1 Statutu Miasta Mrągowo

## ZAPRASZAM

na XXXVI Sesję Rady Miejskiej w Mrągowie, która odbędzie się w dniu 24 czerwca 2021 roku (czwartek) o godz. 10.00 w sali Nr 1 Urzędu Miejskiego w Mrągowie.

Zgodnie z art. 15 zzx ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 umożliwia, w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, zwołanie obrad organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość lub korespondencyjnie (zdalny tryb obradowania), dlatego też sesja, w tym podjęcie uchwał, odbędzie się w trybie korespondencyjnym, według następującego porządku obrad:

1. **Otwarcie Sesji.**
2. **Ogłoszenie porządku obrad.**
3. **Zatwierdzenie protokołów nr XXXIII/2021 z 31 marca 2021 oraz 29 kwietnia 2021 r., XXXIV/2021 z 7 maja 2021 r., oraz XXXV/2021 z 24 maja 2021 r.**
4. **Ocena zasobów Pomocy Społecznej**
5. **Przedstawienie Raportu o stanie Gminy Miasta Mrągowo za rok 2020.**
6. **Debata nad Raportem o stanie Gminy Miasta Mrągowo:**
  - a) **głosy Radnych**
  - b) **głosy Mieszkańców.**
7. **Odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Mrągowo wotum zaufania.**
8. **Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Mrągowo wotum zaufania.**
9. **Rozpatrzenie sprawozdania finansowego za 2020 rok.**

10. Odczytanie uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Mrągowo sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miasto Mrągowo za 2020 rok.
11. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miasto Mrągowo za 2020 rok.
12. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasto Mrągowo za 2020 rok.
13. Odczytanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Miasta Mrągowo.
14. Odczytanie uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Miasta Mrągowo.
15. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Mrągowo.
16. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - 1) Zamiany nieruchomości będącej własnością Gminy Miasto Mrągowo na nieruchomość stanowiącą własność FM House Sp. z o.o.
  - 2) Zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Miasto Mrągowo zadań z zakresu turystyki i promocji samorządu prowadzonych przez Gminę Mrągowo,
  - 3) Przejęcia przez Gminę Miasto Mrągowo zadań z zakresu administracji rządowej, dotyczącego obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w 2021 roku,
  - 4) Wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli na terenie miasta Mrągowo,
  - 5) Wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli na terenie miasta Mrągowo,
  - 6) Przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo – terenów mieszkaniowo-usługowych, położonych w północno-zachodniej części miasta,
  - 7) Przyznania dotacji na przeprowadzenie prac w zakresie wykonania przeszkleń zabezpieczających i renowacji witraży Cerkwi Prawosławnej pw. Przemienienia Pańskiego w Mrągowie przy ul. Roosevelta 3, 11-700 Mrągowo,
  - 8) Zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis,
  - 9) Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Mrągowo na lata 2020 – 2027;
  - 10) Zmian budżetu Gminy Miasto Mrągowo na rok 2020;
  - 11) Rozpatrzenia petycji
17. Informacja Burmistrza Miasta Mrągowo o pracach pomiędzy sesjami.
18. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Mrągowo z wykonania uchwał Rady Miejskiej.
19. Interpelacje i zapytania radnych.
20. Wolne wnioski, informacje, oświadczenia.
21. Zamknięcie posiedzenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

Henryk Nikonor

pkt 7

Mrągowo, dnia 31 maja 2021 r.

Komisja Rewizyjna  
Rady Miejskiej w Mrągowie

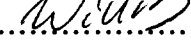

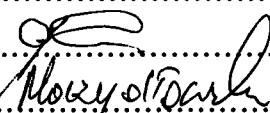
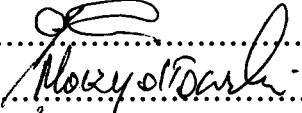
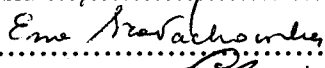
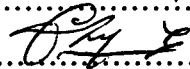
**Pan  
Henryk Nikonor  
Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Mrągowie**

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Mrągowie w oparciu o § 34 ust. 4 Statutu Miasta Mrągowo po zapoznaniu się z Raportem o stanie Gminy Miasta Mrągowo w 2020 r., który uwzględnia wszystkie elementy wymagane przez art. 28aa ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ponieważ zawiera podsumowanie działalności Burmistrza w roku 2020, w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz podsumowanie realizacji uchwał Rady Miejskiej, a także realizacji budżetu obywatelskiego, oraz po jego **pozytywnym zaopiniowaniu**,

**wnioskuje o udzielenie wotum zaufania** Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Mrągowie liczy 6 osób, w posiedzeniu w dniu 31 maja 2021 r. uczestniczyło 6 członków Komisji. W głosowaniu jawnym za pozytywnym zaopiniowaniem wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo głosowało 5 członków Komisji, głosów „przeciw” nie było, jedna osoba „wstrzymała się” od głosu.

Podpisy członków Komisji:

1. Bogusław Wilk – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – ..... 
2. Rafał Czyżewski ..... 
3. Daniel Jakubas ..... 
4. Mirosław Moczydłowski ..... 
5. Ewa Szalachowska ..... 
6. Czesław Zyra ..... 

pkt 8

**UCHWAŁA NR XXXVI/.../2021  
RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**

z dnia ... czerwca 2021 r.

**w sprawie udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Miasta Mrągowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4a oraz art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Po rozpatrzeniu „Raportu o stanie Gminy Miasto Mrągowo w 2020 roku” oraz przeprowadzeniu debaty nad przedstawionym raportem, Burmistrzowi Miasta Mrągowo udziela się wotum zaufania.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Henryk Nikonor

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR XXXVI/.../2021**  
**RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**

z dnia ... czerwca 2021 r.

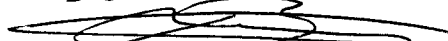
Na podstawie art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713), burmistrz w terminie do 31 maja br. zobowiązany był do przedstawienia Radzie Miejskiej raportu o stanie gminy.

W dniu 28 maja br. na mocy zarządzenia nr 823/2021 Burmistrz Miasta Mrągowo przekazał Radzie Miejskiej „Raport o stanie Gminy Miasto Mrągowo w 2020 roku”, czym dochował ustawowego terminu. Ponadto przygotowany „Raport o stanie Gminy Miasto Mrągowo w 2020 roku” uwzględnia wszystkie elementy wymagane przez art. 28aa ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ponieważ zawiera podsumowanie działalności Burmistrza w roku 2020, w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz podsumowanie realizacji uchwał Rady Miejskiej, a także realizacji budżetu obywatelskiego.

„Raport o stanie Gminy Miasto Mrągowo w 2020 roku” został rozpatrzony na sesji nr XXXVI, która odbyła się w dniu ... czerwca 2021 r. W trakcie sesji została przeprowadzona debata, w której udział wzięli zgromadzeni radni oraz mieszkańcy gminy. Z tego względu mając na uwadze zarówno przebieg debaty, informacje uzyskane w jej toku, a wcześniej także dochowanie przez Burmistrza Miasta Mrągowo wszystkich ustawowych obowiązków, Rada Miejska w Mrągowie postanawia udzielić Burmistrzowi Miasta Mrągowo wotum zaufania.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

**B U R M I S T R Z**



*dr hab. Stanisław Bułajewski*

pkt 9

14.05.2021 149  
RADA MIEJSKA  
w MRĄGOWIE

Burmistrz Miasta Mrągowa  
11-700 Mrągowo  
ul. Królewiecka 60 A  
woj. warmińsko-mazurskie

Pan Henryk Nikonor  
Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Mrągowie

Znak: FB.3035.1.2021


Mrągowo, dnia 14.05.2021 r.


Na podstawie art. 270 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w załączeniu przekazuję sprawozdanie finansowe Gminy Miasto Mrągowo za 2020 r., składające się z:

1. Bilansu z wykonania budżetu,
2. Łącznego bilansu, obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
3. Łącznego rachunku zysków i strat, obejmującego dane wynikające z rachunku zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
4. Łącznego zestawienia zmian w funduszu, obejmującego dane wynikające z zestawień zmian z funduszu samorządowych jednostek budżetowych,
5. Informacji dodatkowej obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych.

AR

**BURMISTRZ**

  
dr hab. Stanisław Bułajewski

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Gmina Miasto Mrągowo</b> ul. Królewiecka 60A 11-700 MRĄGOWO	<b>BILANS</b>  z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego  Gmina MRĄGOWO  sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat:  Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
		Wysłać bez pisma przewodniego 488C2A1D41BE62C6 
Numer identyfikacyjny REGON  <b>510743427</b>		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	13 887 702,63	16 714 309,24	I Zobowiązania	13 520 860,48	18 717 388,94
I.1 Środki pieniężne	13 887 702,63	16 714 309,24	I.1 Zobowiązania finansowe	13 221 065,88	18 487 384,54
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	13 887 702,63	16 714 309,24	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	1 821 065,88	187 384,54
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	0,00	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	11 400 000,00	18 300 000,00
II Należności i rozliczenia	495 711,23	641 403,65	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	299 158,02	230 004,40
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	636,58	0,00
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-245 705,74	-2 515 704,51
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	4 694 787,18	-2 269 998,77
II.2 Należności od budżetów	495 711,23	641 068,97	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	4 694 787,18	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	0,00	334,68	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	-2 269 998,77
III Rozliczenia międzyokresowe	193 515,88	187 384,54	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-4 940 492,92	-245 705,74
			III Rozliczenia międzyokresowe	1 301 775,00	1 341 413,00
<b>Suma aktywów</b>	<b>14 576 929,74</b>	<b>17 543 097,43</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>14 576 929,74</b>	<b>17 543 097,43</b>

Aneta Agata Romanowska  
skarbnik

2021-04-23  
rok, miesiąc, dzień

Stanisław Bułajewski  
zarząd

BeSTia

488C2A1D41BE62C6

**Wyjaśnienia do bilansu**

Aneta Agata Romanowska  
skarbnik


2021-04-23  
rok, miesiąc, dzień

Stanisław Bułajewski  
zarząd

BeSTia

488C2A1D41BE62C6



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  Gmina Miasto Mrągowo ul.Królewiecka 60A  11-700 MRĄGOWO	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie
		Wysłać bez pisma przewodniego DB41D64CA3ECB632 
Numer identyfikacyjny REGON  510743427	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	219 725 924,47	226 773 824,65	A Fundusz	216 744 688,60	224 977 010,68
A.I Wartości niematerialne i prawne	365 361,66	237 074,72	A.I Fundusz jednostki	203 284 521,48	207 327 480,64
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	180 637 234,86	187 892 206,27	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	13 460 167,12	17 649 530,04
A.II.1 Środki trwałe	173 397 240,20	183 459 774,29	A.II.1 Zysk netto (+)	75 214 195,80	86 620 788,27
A.II.1.1 Grunty	30 135 341,12	30 107 902,82	A.II.2 Strata netto (-)	-61 754 028,68	-68 971 258,23
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	12 957 187,06	12 954 186,03	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	141 826 994,54	151 522 232,71	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 030 755,41	1 563 311,41	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	235 603,14	171 124,76	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	168 545,99	95 202,59	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	7 060 671,28	6 612 818,62
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	7 239 994,66	4 432 431,98	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	6 241 750,33	5 872 674,96
A.III Należności długoterminowe	818 920,95	740 143,66	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	736 971,18	730 617,15
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	37 904 407,00	37 904 400,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	75 863,06	7 901,30
A.IV.1 Akcje i udziały	37 904 407,00	37 904 400,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	681 656,05	608 840,09
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	1 948 919,39	2 136 438,65

Aneta Agata Romanowska  
(główny księgowy)

2021-04-29  
(rok, miesiąc, dzień)

Stanisław Bułajewski  
(kierownik jednostki)

BeSTia

DB41D64CA3ECB632

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	179 060,95	110 525,42
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	1 641 462,64	1 307 016,82
B Aktywa obrotowe	4 079 435,41	4 816 004,65	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	77 715,09	70 889,39	D.II.8 Fundusze specjalne	977 817,06	971 335,53
B.I.1 Materiały	77 715,09	70 889,39	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	977 817,06	971 335,53
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	818 920,95	740 143,66
B.II Należności krótkoterminowe	2 148 659,94	3 321 353,91			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	4 607,37	16 074,21			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	2 144 052,57	3 305 279,70			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 853 060,38	1 423 761,35			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 853 060,38	1 423 761,35			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Aneta Agata Romanowska  
(główny księgowy)

2021-04-29  
(rok, miesiąc, dzień)

Stanisław Bułajewski  
(kierownik jednostki)

BeSTia

DB41D64CA3ECB632

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>223 805 359,88</b>	<b>231 589 829,30</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>223 805 359,88</b>	<b>231 589 829,30</b>

Aneta Agata Romanowska  
(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-29  
(rok, miesiąc, dzień)

DB41D64CA3ECB632

Stanisław Bułajewski  
(kierownik jednostki)

**Wyjaśnienia do bilansu**

Pojawiający się błąd zwykły wynika z różnicy bilansu zamknięcia 2019 roku z bilansem otwarcia 2020 roku, w związku z likwidacją jednostki budżetowej w 2019 roku.

Aneta Agata Romanowska  
(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

DB41D64CA3ECB632

Stanisław Bułajewski  
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Miasto Mrągowo ul. Królewiecka 60A 11-700 MRĄGOWO	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)  sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie	
Numer identyfikacyjny REGON  <b>510743427</b>		Wysłać bez pisma przewodniego BE694DE8FCEA44DD 	
		<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	108 377 542,27	117 108 551,78	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	788 539,14	446 013,39	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	107 589 003,13	116 662 538,39	
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	93 979 570,78	100 821 282,38	
B.I. Amortyzacja	8 256 558,03	8 328 472,21	
B.II. Zużycie materiałów i energii	4 474 005,45	4 241 397,66	
B.III. Usługi obce	17 216 993,75	16 555 915,20	
B.IV. Podatki i opłaty	134 575,56	117 101,10	
B.V. Wynagrodzenia	27 882 677,99	30 466 699,98	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	6 506 553,88	7 137 092,97	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	971 536,67	1 097 795,32	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	28 536 669,45	32 876 807,94	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	14 397 971,49	16 287 269,40	
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	2 069 679,60	4 168 723,62	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	1 629 849,62	2 413 932,55	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	439 829,98	1 754 791,07	
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	3 200 444,27	3 448 698,95	

Aneta Agata Romanowska  
główny księgowy

2021-04-29  
rok, miesiąc, dzień

Stanisław Bułajewski  
kierownik jednostki

BeSTia

BE694DE8FCEA44DD

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	3 200 444,27	3 448 698,95
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	13 267 206,82	17 007 294,07
G.	Przychody finansowe	1 359 305,65	1 694 351,92
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	120 000,00	500 000,00
G.II.	Odsetki	1 239 305,65	1 194 351,92
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	1 166 345,35	1 052 115,95
H.I.	Odsetki	1 166 345,35	1 052 115,95
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	13 460 167,12	17 649 530,04
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	13 460 167,12	17 649 530,04

Aneta Agata Romanowska  
główny księgowy

2021-04-29  
rok, miesiąc, dzień

Stanisław Bułajewski  
kierownik jednostki

BeSTia

BE694DE8FCEA44DD

Strona 2 z 3

**Wyjaśnienia do sprawozdania**

Pojawiający się błąd zwykły wynika z różnicy bilansu zamknięcia 2019 roku z bilansem otwarcia 2020 roku, w związku z likwidacją jednostki budżetowej w 2019 roku.


Aneta Agata Romanowska  
główny księgowy

2021-04-29  
rok, miesiąc, dzień

Stanisław Bułajewski  
kierownik jednostki

BeSTia

BE694DE8FCEA44DD

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Gmina Miasto Mrągowo</b> ul. Królewiecka 60A 11-700 MRĄGOWO	Zestawienie zmian w funduszu jednostki  <b>sporządzone na dzień 31-12-2020 r.</b>	Adresat: <b>Regionalna Izba Obrachunkowa w Olsztynie</b>	
Numer identyfikacyjny REGON  <b>510743427</b>		Wysłać bez pisma przewodniego <b>B5F3B4BDC56A0742</b> 	
		<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	221 819 712,40	203 284 521,48	
<b>I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)</b>	180 977 595,37	228 829 160,90	
<b>I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły</b>	65 913 333,83	75 214 195,80	
<b>I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe</b>	101 268 652,12	118 536 876,51	
<b>I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich</b>	906 509,47	2 300 140,07	
<b>I.1.4. Środki na inwestycje</b>	6 811 607,62	13 874 716,98	
<b>I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych</b>	0,00	0,00	
<b>I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne</b>	6 023 712,51	18 315 050,47	
<b>I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek</b>	0,00	0,00	
<b>I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia</b>	0,00	0,00	
<b>I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący</b>	0,00	0,00	
<b>I.1.10. Inne zwiększenia</b>	53 779,82	588 181,07	
<b>I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</b>	199 512 786,29	224 786 201,74	
<b>I.2.1. Strata za rok ubiegły</b>	59 321 138,82	61 754 028,68	
<b>I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe</b>	106 581 596,95	116 765 360,50	
<b>I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły</b>	0,00	0,00	
<b>I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje</b>	16 169 221,08	26 643 880,65	
<b>I.2.5. Aktualizacja środków trwałych</b>	0,00	0,00	
<b>I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych</b>	6 358 169,87	19 118 549,53	
<b>I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek</b>	0,00	0,00	
<b>I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia</b>	0,00	0,00	
<b>I.2.9. Inne zmniejszenia</b>	11 082 659,57	504 382,38	
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	203 284 521,48	207 327 480,64	

Aneta Agata Romanowska  
główny księgowy

2021-04-29  
rok, miesiąc, dzień

Stanisław Bułajewski  
kierownik jednostki



<b>III.</b>	<b>Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	13 460 167,12	17 649 530,04
III.1.	zysk netto (+)	75 214 195,80	86 620 788,27
III.2.	strata netto (-)	-61 754 028,68	-68 971 258,23
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV.</b>	<b>Fundusz (II+,-III)</b>	216 744 688,60	224 977 010,68

Aneta Agata Romanowska  
główny księgowy

2021-04-29  
rok, miesiąc, dzień

Stanisław Bułajewski  
kierownik jednostki

BeSTia

B5F3B4BDC56A0742

Strona 2 z 3

**Wyjaśnienia do sprawozdania**

Pojawiający się błąd zwykły wynika z różnicy bilansu zamknięcia 2019 roku z bilansem otwarcia 2020 roku, w związku z likwidacją jednostki budżetowej w 2019 roku.

Aneta Agata Romanowska  
główny księgowy

2021-04-29  
rok, miesiąc, dzień

Stanisław Bułajewski  
kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Miasto Mrągowo
1.2	siedzibę jednostki
	Mrągowo
1.3	adres jednostki
	Ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Jednostka samorządu terytorialnego
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie za okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.</p> <p>Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami uor, rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego.</p> <p>Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (zastosowane metody i stawki):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od os. prawnych.</li> </ul> <p>Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wartości niematerialne i prawne wycenia się według rzeczywistych kosztów ich uzyskania</li> <li>• środki trwałe wycenia się według kosztów wytworzenia lub zakupu</li> <li>• inwestycje, aktywa finansowe oraz zapasy wycenia się według rzeczywistych kosztów poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie</li> </ul>
5.	inne informacje
	brak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:				
1.				
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia			
Dane w załączniku nr 1 do Informacji dodatkowej				
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami			
Brak danych				
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych			
Brak				
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto			
Brak				
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu			
Dane w załączniku nr 1 do Informacji dodatkowej				
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych			
	<b>Lp.</b>	<b>Nazwa spółki</b>	<b>Liczba posiadanych udziałów/akcji</b>	<b>Wartość</b>
	1	Miejska Energetyka Ciepła Sp. z o.o. Mrągowo	96 398	4 819 900,00
	2	Porty Lotnicze "Mazury" Szczytno-Szymany sp. z o.o. w Warszawie	10	3 000,00
	3	Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Mrągowo	27 874	13 937 000,00
	4	Towarzystwo Budownictwa Społecznego "Karo" Sp. z o.o. w Mrągowie	6 248	3 134 000,00
	5	Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi. Sp. z o.o. w Olsztynie	1 945	972 500,00
	6	Warmińsko-Mazurska Specjalna Strefa Ekonomiczna SA w Olsztynie	3 040	304 000,00
	7	Miasteczko Westernowe Mrongoville Sp. z o.o. w Mrągowie	29 468	14 734 000,00
			<b>Razem</b>	<b>37 904 400,00</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)			
Dane w załączniku nr 2 do Informacji dodatkowej				

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Brak
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	9 109 090,92 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	5 509 090,91 zł
c)	powyżej 5 lat
	3 681 818,17 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Brak
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Deklaracje wekslowe w kwocie: 19 900 000,00 zł w tym: - dla Bank Gospodarstwa Krajowego, jako zabezpieczenie kredytu obrotowego 19/6030, w kwocie 3 000 000,00 zł - dla Bank Gospodarstwa Krajowego, jako zabezpieczenie kredytu obrotowego 20/4478, w kwocie 7 000 000,00 zł - dla Bank Polska Kasa Opieki SA jako zabezpieczenie roszczeń wynikających z umowy o przeprowadzeniu emisji obligacji, w kwocie 9 900 000,00 zł
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	3 646 871,29 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1 473 214,91 zł
1.16.	inne informacje
	Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	16 174 857,05 zł

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>Brak</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>Nie dotyczy</b>
2.5.	inne informacje
	<b>Brak</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>Brak</b>

mgr Aneta Agata Romanowska  
(skarbnik)

2021.04.26  
(rok, miesiąc, dzień)

dr Stanisław Bułajewski  
(kierownik jednostki)

## Załącznik nr 1 do Informacji dodatkowej - zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych

LP	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Wartość początkowa stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Stan na koniec roku obrotowego (8+7-11)	Umorzenie - stan na początek roku	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzeń (14-15-16)	Zmniejszenie umorzenie	Umorzenie stan na koniec roku obrotowego (15+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie		Zyskie	Likwidacja	Inne				Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego (9-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Wartości niematerialne i prawne	1 407 324,34	0,00	78 900,48	0,00	78 900,48	3 157,35	0,00	42 505,49	45 662,84	1 440 561,98	1 041 962,68	0,00	195 623,96	11 563,46	207 187,42	45 662,84	1 203 487,26	365 361,66	237 074,72
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1, 2)	228 752 401,49	0,00	19 102 766,62	0,00	19 102 766,62	185 084,89	301 146,28	1 367 902,06	1 854 133,23	246 001 034,88	86 927 658,25	0,00	7 803 065,57	325 881,72	8 128 947,29	575 561,07	94 481 044,47	141 824 743,24	151 519 990,41
3.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3, 4, 5, 16)	2 015 392,41	0,00	944 923,47	0,00	944 923,47	0,00	35 996,75	180 102,75	216 099,50	2 744 216,38	984 637,00	0,00	232 264,72	72 041,12	304 305,84	108 037,87	1 180 904,97	1 030 755,41	1 563 311,41
4.	Środki transportu (gr. 7)	426 462,08	0,00	152 761,08	0,00	152 761,08	0,00	0,00	152 761,08	152 761,08	426 462,08	190 858,94	0,00	64 478,38	0,00	64 478,38	0,00	255 337,32	235 603,14	171 124,76
5.	Inne środki trwałe (gr. 8 i 9)	761 848,20	0,00	25 176,22	0,00	25 176,22	0,00	0,00	25 176,22	25 176,22	761 848,20	593 302,21	0,00	73 343,40	25 176,22	98 519,62	25 176,22	666 645,61	168 545,99	95 202,59
6.	Wyposażenie i księgozbiory	10 893 080,56	0,00	2 210 484,76	0,00	2 210 484,76	193 184,84	209 583,11	767 979,11	1 170 747,06	11 932 818,26	10 893 080,56	0,00	896 843,26	1 313 641,50	2 210 484,76	1 170 747,06	11 932 818,26	0,00	0,00

## Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane

LP	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	Grunty	30 135 341,12	132 129,00	159 567,30	30 107 902,82
	Wyposażenie	304 015,56	174 730,60	304 015,56	174 730,60

**Załącznik nr 2 do Informacji dodatkowej - odpisy aktualizujące należności**

Grupa należności	Stan na początek roku	Zmiany stanu			Stan na koniec roku
		Zwiększenia	Wykorzystane	Rozwiązane	
60017-0630	857,00	0,00	0,00	0,00	857,00
60017-0640	63,15	0,00	0,00	0,00	63,15
60017-0920	3 078,13	231,19	0,00	0,00	3 309,32
60017-0950	3 840,58	0,00	0,00	0,00	3 840,58
75023-0970	0,00	150,00	0,00	0,00	150,00
75095-0940	0,00	400,00	0,00	0,00	400,00
80101-0640	5 693,00	0,00	0,00	0,00	5 693,00
80195-0630	210,00	0,00	0,00	0,00	210,00
80195-0640	517,73	0,00	0,00	0,00	517,73
80195-0920	617,61	48,15	0,00	0,00	665,76
80195-0950	795,13	0,00	0,00	0,00	795,13
85154-0950	73 512,80	0,00	0,00	0,00	73 512,80
85154-0970	40 338,22	0,00	0,00	0,00	40 338,22
85415-0640	326,84	0,00	326,84	0,00	0,00
85415-0970	93,75	0,00	0,00	0,00	93,75
90015-0630	654,00	0,00	0,00	0,00	654,00
90015-0640	490,39	0,00	0,00	0,00	490,39
90015-0920	3 992,80	229,39	0,00	0,00	4 222,19
90015-0950	3 628,38	0,00	0,00	0,00	3 628,38
90015-0970	8 499,21	0,00	0,00	0,00	8 499,21
90095-0630	6,00	0,00	0,00	0,00	6,00
90095-0640	182,35	67,50	0,00	0,00	249,85
90095-0970	1 383,48	0,00	0,00	0,00	1 383,48
75615-0910	137 803,00	25 612,00	19 026,00	0,00	144 389,00
75615-0310	1 116 729,54	244 408,59	167 010,00	0,00	1 194 128,13
75616-0910	176 364,00	23 711,00	205,00	346,00	199 524,00
75616-0310	374 963,89	83 933,37	804,59	1 784,60	456 308,07
75616-0370	6 522,41	606,99	120,00	224,36	6 785,04
02001-0920	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70005-0630	19 126,12	6 197,67	0,00	3 624,67	21 699,12
70005-0640	30 073,48	2 911,80	0,00	2 679,64	30 305,64
70005-0750	677 455,46	2 084 804,83	265 875,55	2 048 757,19	447 627,55
70005-0920	465 302,35	68 193,28	258 614,37	22 186,85	252 694,41
70095-0920	6 064,37	1 303,87	0,00	19,01	7 349,23
70095-0970	21 343,00	600,00	0,00	550,00	21 393,00
71035-0970	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71035-0920	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



71095-0830	460,00	0,00	0,00	0,00	460,00
71095-0920	369,83	27,69	0,00	0,00	397,52
75023-0630	410,42	0,00	0,00	71,25	339,17
75023-0640	221,11	0,00	0,00	0,00	221,11
75023-0870	900,00	18 152,98	0,00	13 001,15	6 051,83
75023-0920	81,82	89,15	0,00	43,17	127,80
80101-0920	0,15	0,00	0,15	0,00	0,00
90013-0630	811,25	60,00	0,00	90,00	781,25
90013-0640	589,18	145,87	0,00	0,00	735,05
90013-0920	602,48	100,62	0,00	29,69	673,41
90013-0970	7 827,00	-3 620,33	0,00	2 119,67	2 087,00
70005-0550	46 031,65	230,20	374,26	3 681,24	42 206,35
70005-0760	0,00	2 680,07	0,00	0,00	2 680,07
70005-0630	12 418,82	0,00	0,00	1 587,56	10 831,26
70005-0640	5 473,92	0,00	0,00	706,21	4 767,71
70005-0920	24 431,46	1 477,21	0,00	1 235,98	24 672,69
75615-0340	103 063,00	0,00	0,00	0,00	103 063,00
75615-0910	13 517,00	313,00	0,00	0,00	13 830,00
75616-0340	58 582,13	1 980,00	3 990,00	15,96	56 556,17
75616-0910	38 805,00	1 722,00	1 811,00	11,00	38 705,00
75416-0570	7 118,62	0,00	2 200,00	785,52	4 133,10
70005-0920	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75618-0920	3 054,02	3 799,90	0,00	0,00	6 853,92
75618-0480	1 609,35	612,52	0,00	0,00	2 221,87
75618-0490	11 588,56	35,00	0,00	0,00	11 623,56
75618-0570	38 554,48	11 143,44	0,00	0,00	49 697,92
75618-0580	4 524,00	0,00	0,00	0,00	4 524,00
75618-0640	258,93	0,00	0,00	0,00	258,93
90002-0490	63 989,99	24 080,60	4 389,40	5 944,96	77 736,23
90002-0910	8 122,00	4 995,00	809,00	354,00	11 954,00
<b>RAZEM:</b>	<b>3 633 944,34</b>	<b>2 611 434,55</b>	<b>725 556,16</b>	<b>2 109 849,68</b>	<b>3 409 973,05</b>
85504-0640	0,00	46,40	0,00	0,00	46,40
85501-0920	0,00	364,02	0,00	0,00	364,02
85501-0940	0,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00
85504-0640	0,00	11,60	0,00	0,00	11,60
85504-0920	0,00	26,87	0,00	0,00	26,87
85504-0940	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
85502-0640	142,40	116,00	0,00	34,80	223,60
85502-0920 odsetki od nien. pobraných	11 827,11	1 978,16	0,00	1 016,71	12 788,56

85502-0940 nienależne świadczenia	26 736,07	7 930,65	0,00	6 240,87	28 425,85
85502-0940 zal. alim. BP	715 515,02	0,00	35 812,35	3 340,63	676 362,04
85502-0940 zal. alim. JST	715 515,03	0,00	35 812,35	3 340,63	676 362,05
85502-0640 koszty up. dłużnicy FA	1 092,80	0,00	35,20	38,00	1 019,60
85502-0980 nal. BP od dłużników FA	7 113 297,79	542 786,68	123 137,25	198 060,52	7 334 886,70
85502-0980 nal. JST od dłużników FA	4 742 196,78	361 857,84	82 024,83	132 874,00	4 889 155,77
85502-0920 ofsetki od dłużników FA	4 891 861,54	727 316,86	94 602,71	286 826,04	5 237 749,66
<b>RAZEM:</b>	<b>18 218 184,54</b>	<b>1 646 735,08</b>	<b>371 424,69</b>	<b>631 772,20</b>	<b>18 861 722,72</b>
	<b>21 852 128,88</b>	<b>4 258 169,63</b>	<b>1 096 980,85</b>	<b>2 741 621,88</b>	<b>22 271 695,77</b>

pkt 10

**UCHWAŁA Nr RIO.VIII-0120-196/21  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO  
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ  
w OLSZTYNIE  
z dnia 27 kwietnia 2021 roku**

w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Mrągowo sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miasto Mrągowo w 2020 r.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w osobach:

Przewodniczący: Janusz Facon  
Członkowie: Bogdan Gaber  
Joanna Godzwon

*działając na podstawie art. 13 pkt 5 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2137)*

**opiniuje pozytywnie przedłożone przez Burmistrza sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy  
Miasto Mrągowo w 2020 roku**

W dniu 1 kwietnia 2021 r. do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie wpłynęło Zarządzenie Nr 772/2021 Burmistrza Miasta Mrągowo z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie: sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miasto Mrągowo za 2020 rok.

Sprawozdanie składa się z części opisowej i tabelarycznej. W części opisowej omówiono dochody Miasta w podziale na dochody bieżące i majątkowe. Wyliczono wskaźniki procentowe wykonania dochodów, według źródeł ich pochodzenia.

W części dotyczącej wykonania wydatków omówiono realizację wydatków w 2020 r. z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, wyliczając wskaźniki procentowe zrealizowanego planu rocznego.

Analizując przedmiotowe sprawozdanie Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie (dalej Skład Orzekający) stwierdza, co następuje:

Zrealizowane dochody budżetowe stanowią 100,22% uchwalonego planu dochodów po zmianach, z tego dochody bieżące stanowią 99,24% planu po zmianach. Wydatki budżetowe wykonano w 90,16% planu wydatków po zmianach z tego wydatki bieżące wykonano w 96,02%.

Budżet roku 2020 zamknął się deficytem w wysokości 2.269.998,77 zł.

Na koniec roku budżetowego wykonane wydatki bieżące nie są wyższe niż wykonane dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki oraz wydatki bieżące z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), które to środki nie zostały przekazane w danym roku budżetowym.

Ponadto Skład Orzekający stwierdza, że w/w sprawozdanie uwzględnia dane, o których stanowi art. 269 ustawy o finansach publicznych, to jest: 1) dochody i wydatki budżetu Gminy w szczególności określonej jak w uchwale budżetowej, 2) zmiany w planie wydatków na realizację programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, dokonane w trakcie roku budżetowego, 3) stopień zaawansowania realizacji programów wieloletnich.

Wraz ze sprawozdaniem została przedłożona informacja o stanie mienia Gminy Miasto Mrągowo na dzień 31.12.2020 r. oraz informację o przebiegu wykonania planu finansowego Mrągowskiego Centrum Kultury.

Biorąc pod uwagę całość materiałów podlegających zaopiniowaniu Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

*Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie w ciągu 14 dni od daty jej doręczenia.*



Przewodniczący Składu Orzekającego

Członek Kolegium  
Regionalnej Izby Obrachunkowej  
w Olsztynie

*Janusz Facon*  
Janusz Facon

pkt 12

**UCHWAŁA NR XXXVI/.../2021**  
**RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**  
**Z DNIA 24 CZERWCA 2020 r.**

**w sprawie:** rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo za 2020 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305) Rada Miejska w Mrągowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza, po rozpatrzeniu sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo za 2020 rok.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący Rady Miejskiej

Henryk Nikonor

## UZASADNIENIE

Zarządzeniem Nr 772/2021 Burmistrza Miasta Mrągowa z dnia 30 marca 2021 r. przyjęto sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo za 2019 rok. Sprawozdanie to Burmistrz Miasta przesłał Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Olsztynie oraz przedłożył Radzie Miejskiej.

Zgodnie z art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Rada Miejska zobowiązana jest rozpatrzyć i zatwierdzić sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu do dnia 30 czerwca. Obowiązki związane z procedurą absolutorijną zgodnie z § 4a rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 26 marca 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia innych terminów wypełniania obowiązków w zakresie ewidencji oraz w zakresie sporządzenia, zatwierdzenia, udostępnienia i przekazania do właściwego rejestru, jednostki lub organu sprawozdań lub informacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 572) zostały przesunięte o 30 dni.

z up. BURMISTRZA

  
mgr Tadeusz Łapka  
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

pkt 13

**UCHWAŁA NR 1/2021  
KOMISJI REWIZYJNEJ  
RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE  
z dnia 31 maja 2021 roku**

**w sprawie: wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Mrągowo  
za 2020 rok**

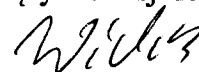
Na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnymi (t.j. Dz. U. z 2020 r, poz. 713 ze zm.), art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305) oraz § 34 ust. 3 załącznika nr 1 do uchwały nr L/7/2018 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 18 października 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Mrągowo, Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Mrągowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Opiniuje pozytywnie sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo za 2020 rok oraz informację o stanie mienia gminy.

**§ 2.** Występuje z wnioskiem do Rady Miejskiej w Mrągowie o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Mrągowo z wykonania budżetu gminy za 2020 rok.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej





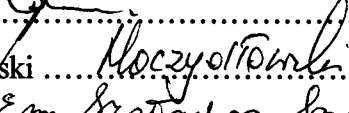
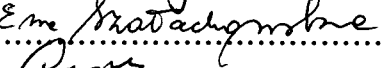

Bogusław Wilk

## Uzasadnienie

Komisja Rewizyjna analizując sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy Miasta Mrągowo, opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz sprawozdanie finansowe Gminy Miasto Mrągowo za 2020 r. nie stwierdziła nieprawidłowości oraz naruszeń prawa w zakresie wydatkowania środków z budżetu gminy. Dochody gminy były realizowane w sposób prawidłowy, natomiast wydatki zgodnie z zadaniami przewidzianymi w budżecie gminy.

Wobec powyższego Komisja postanowiła pozytywnie zaopiniować wykonanie budżetu za 2020 r. oraz wystąpić do Rady Miejskiej w Mrągowie z wnioskiem o udzielenie Panu Stanisławowi Bułajewskiemu – Burmistrzowi Miasta Mrągowo absolutorium za 2020 rok.

### Podpisy Członków Komisji Rewizyjnej:

1. Bogusław Wilk .....
2. Rafał Czyżewski ..... 
3. Daniel Jakubas ..... 
4. Mirosław Moczydłowski ..... 
5. Ewa Szalachowska ..... 
6. Czesław Zyra ..... 



## **OPINIA**

### **Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 31 maja 2021 r.**

#### **w sprawie rozpatrzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowa za 2020 rok**

Na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r, poz. 713 ze zm.), art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305) oraz § 34 ust. 3 Statutu Miasta Mrągowa Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej na posiedzeniu w dniu 31 maja 2021 r. po przeanalizowaniu:

1.  **sprawozdania finansowego Gminy Miasto Mrągowo za 2020 r., składającego się z:**
  - bilansu z wykonania budżetu,
  - łącznego bilansu, obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
  - łącznego rachunku zysków i strat, obejmującego dane wynikające z rachunku zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
  - łącznego zestawienia zmian w funduszu, obejmującego dane wynikające z zestawień zmian z funduszu samorządowych jednostek budżetowych,
  - informacji dodatkowej obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych;
2.  **sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego Gminy Miasta Mrągowa**
3.  **opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu zawartą w Uchwale nr RIO.VIII-0120-196-21;**

dokonała oceny wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowa w roku 2020, a następnie stwierdziła, że:

1. uchwalony przez Radę Miejską w Mrągowie budżet (Uchwała Nr XVIII/2/2019 z 23.12.2019 r.), po uwzględnieniu zmian w ciągu roku, przewidywał realizację dochodów w kwocie **116 014 145,94 zł**. Dochody wykonano w kwocie **116 266 877,74 zł**, co stanowiło **100,22 % planu**.
2. uchwalony przez Radę Miejską w Mrągowie plan wydatków budżetowych po zmianach dokonanych w ciągu roku przewidywał kwotę **131 467 868,94 zł**. Wydatki zrealizowano w kwocie **118 536 876,51 zł**, co stanowi **90,16 % ogółu planu**.
3. budżet Gminy Miasta Mrągowo zamknął się za 2020 rok deficytem w wysokości **2 269 998,77 zł**.
4. zadłużenie Gminy Miasto Mrągowa na koniec 2020 roku z tytułu zaciągniętych kredytów oraz emisji obligacji wyniosło **18 300 000,00 zł**, co stanowi **15,74%** ogółu wykonanych dochodów.
5. Gmina Miasto Mrągowo na dzień 31 grudnia 2020 roku nie posiadała wymagalnych zobowiązań z terminem płatności do 31 grudnia 2020 roku.

6. Burmistrz Miasta Mrągora, realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi.

Zdaniem Komisji Rewizyjnej powyższe daje podstawę do wyrażenia pozytywnej opinii o realizacji budżetu Gminy Miasta Mrągora za 2020 rok i wystąpienia do Rady Miejskiej w Mrągorie z wnioskiem o udzielenie absolutorium.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Mrągorie liczy 6 osób, w posiedzeniu w dniu 31 maja 2021 r. uczestniczyło 6 członków Komisji. W głosowaniu jawnym za pozytywnym zaopiniowaniem wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągora głosowało 5 członków Komisji, głosów „przeciw” nie było, jedna osoba „wstrzymała się” od głosu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej



Bogusław Wilk

Mrągowo, dnia 31 maja 2021 r.

Komisja Rewizyjna  
Rady Miejskiej w Mrągowie

**Pan**  
**Henryk Nikonor**  
**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
**w Mrągowie**

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Mrągowie w oparciu o art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r, poz. 713 ze zm.), art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305) oraz § 34 ust. 3 Statutu Miasta Mrągowo po zapoznaniu się z sprawozdania finansowego Gminy Miasto Mrągowo za 2020 r., składającego się z:

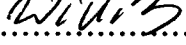


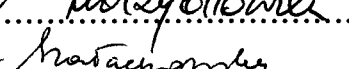
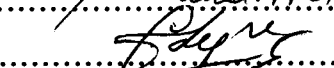

- bilansu z wykonania budżetu,
- łącznego bilansu, obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
- łącznego rachunku zysków i strat, obejmującego dane wynikające z rachunku zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
- łącznego zestawienia zmian w funduszu, obejmującego dane wynikające z zestawień zmian z funduszu samorządowych jednostek budżetowych,
- informacji dodatkowej obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych;
- sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego Gminy Miasta Mrągowo
- opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu zawartą w Uchwale nr RIO.VIII-0120-196-21

oraz po **pozytywnym zaopiniowaniu** wykonania budżetu Miasta Mrągowo za 2020 rok,

**wnioskuje o udzielenie absolutorium** Burmistrzowi Miasta Mrągowo z tytułu wykonania budżetu za rok 2020.

Komisja Rewizyjna Rady Rady Miejskiej w Mrągowie liczy 6 osób, w posiedzeniu w dniu 31 maja 2021 r. uczestniczyło 6 członków Komisji. W głosowaniu jawnym za pozytywnym zaopiniowaniem wykonania budżetu Gminy Miasta Mrągowo głosowało 5 członków Komisji, głosów „przeciw” nie było, jedna osoba „wstrzymała się” od głosu.

Podpisy członków Komisji:

1. Bogusław Wilk – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – ..... 
2. Rafał Czyżewski ..... 
3. Daniel Jakubas ..... 
4. Mirosław Moczydłowski ..... 
5. Ewa Szalachowska ..... 
6. Czesław Zyra ..... 

pkt 15

**UCHWAŁA NR XXXVI/.../2021  
Rady Miejskiej w Mrągowie  
z dnia ... czerwca 2021 roku.**

**w sprawie: *udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta.***

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305), Rada Miejska w Mrągowie, po zapoznaniu się ze:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miasto Mrągowo za 2020 rok,
- 2) sprawozdaniem finansowym,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie,
- 4) informacją o stanie mienia komunalnego,
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej,

uchwała, co następuje:

§ 1. Udziela się Burmistrzowi Miasta Mrągowo absolutorium z wykonania budżetu miasta za 2020 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Henryk Nikonor

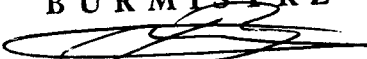
## UZASADNIENIE

Absolutorium jest formą kontroli organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego nad wykonaniem budżetu przez organ wykonawczy. Ustawa o samorządzie gminnym stanowi, iż Rada Miejska kontroluje działalność burmistrza, powołując w tym celu Komisję Rewizyjną. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do Rady Miejskiej w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium burmistrzowi.

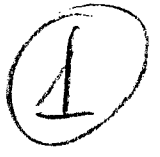
Stosownie do art. 271 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego podejmuje uchwałę w sprawie udzielenia absolutorium po zapoznaniu się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2020 rok, sprawozdaniem finansowym za 2020 rok, opinią RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu, informacją o stanie mienia Gminy Miasta Mrągowo oraz Uchwałą Komisji Rewizyjnej w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

Mając na uwadze pozytywne zaopiniowanie wykonania budżetu oraz sprawozdania finansowego za 2020 rok przez Komisję Rewizyjną, jak również pozytywną opinię RIO w Olsztynie, przedkłada się projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi.

**B U R M I S T R Z**



*dr hab. Stanisław Butajewski*



**U C H W A Ł A Nr .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**  
**z dnia .....**

**w sprawie: zamiany nieruchomości będącej własnością Gminy Miasta Mrągowo na nieruchomość stanowiącą własność FM House Sp. z o.o..**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) i art. 44 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity, Dz.U. z 2020 roku poz. 713 z późn.zm./ oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami /tekst jednolity, Dz.U. z 2020 roku poz. 1990 z późn.zm./ na wniosek Burmistrza Miasta Mrągowo - **RADA MIEJSKA w Mrągowie uchwała, co następuje:**

- §1. Wyraża się zgodę na dokonanie zamiany prawa własności nieruchomości gruntowej, położonej w Mrągowie przy ulicy Wolności, oznaczonej w ewidencji gruntów obrębu nr 1 jako działka nr 20/4 o powierzchni 0,0687 ha, stanowiącej własność Gminy Miasta Mrągowo, na prawo własności nieruchomości gruntowych stanowiących własność FM House Sp. z o.o., położonych w Mrągowie przy ulicy Wolności, oznaczonych w ewidencji gruntów obrębu nr 1 jako działka nr 18/7, 18/8 i 23/3 o łącznej powierzchni 0,0242 ha.
- § 2. Uchyla się Uchwałę Nr XVIII/6/2019 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 23 grudnia 2019 roku w sprawie zbycia mienia, stanowiącego własność Gminy Miasta Mrągowo, położonego w Mrągowie przy ulicy Wolności.
- § 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Henryk Nikonor**

*Sprawdzono pod kątem  
formalno-prawnym  
radca prawny Marcin Adamczyk*  
data: .....

**U Z A S A D N I E N I E**  
**DO UCHWAŁY Nr.....**  
**RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**  
**z dnia .....**

Dnia 7 kwietnia 2021 roku spółka FM House Sp. z o.o. złożyła wniosek o zamianę nieruchomości wymienionych w treści uchwały, na skutek m.in. zgłoszeń mieszkańców sąsiedniej nieruchomości przy ul. Wolności 9B z uwagi na brak zapewnienia prawnego dostępu do drogi publicznej do tej nieruchomości.

Ponieważ przez działki nr 18/7, 18/8 i 23/3, stanowiące własność Spółki, odbywa się dojazd do budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Wolności 9B, możliwa jest ich zamiana na działkę nr 20/4, która została wcześniejszą uchwałą przeznaczona do zbycia w trybie przetargu ograniczonego, jednakże przetarg na sprzedaż został odwołany z uwagi na ww. okoliczności. Zgodnie z dyspozycją art. 15 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami nieruchomości stanowiące własność Skarbu Państwa oraz własność jednostki samorządu terytorialnego mogą być przedmiotem zamiany na nieruchomości stanowiące własność osób fizycznych lub osób prawnych. W przypadku nierównej wartości zamienianych nieruchomości stosuje się dopłatę, której wysokość jest równa różnicy wartości zamienianych nieruchomości.

W planie zagospodarowania przestrzennego wszystkie działki mają przeznaczenie 58 M,U tj. tereny mieszkaniowe jednorodzinne.

Wymienione działki nr 18/7, 18/8 i 23/3, przez które odbywa się dojazd do sąsiednich nieruchomości, stanowią drogę dojazdową bez możliwości zawracania pojazdów i brak placu manewrowego, ponieważ sąsiednie nieruchomości stanowią własności prywatne. Droga dojazdowa nie spełnia warunków technicznych określonych w przepisach m.in. nie ma odpowiedniej szerokości, oświetlenia, brak jest chodnika dla pieszych.

W związku z powyższym należy uchylić uchwałę w sprawie zbycia działki nr 20/4 w trybie przetargu i podjąć uchwałę w sprawie zamiany powyższych nieruchomości.

Skutkiem finansowym podjęcia uchwały o zamianie nieruchomości będzie uzyskanie dochodu przez gminę w sytuacji wystąpienia różnicy wartości nieruchomości i dopłaty ceny za zamianę oraz ponoszenie przez samorząd gminny kosztów: remontów, konserwacji, utrzymania i docelowo z uwagi na jej stan techniczny poniesienie kosztów związanych z przebudową dojazdu, z uwagi na zmianę jej statusu z drogi wewnętrznej prywatnej na gminną wewnętrzną i ogólnodostępną.

Zamiana nieruchomości doprowadzi do stworzenia przez nie dojazdu przez drogę dojazdową gminną, do sąsiadujących nieruchomości prywatnych.

Mając powyższe na uwadze wnoszę o podjęcie uchwały.

Mrągowo, dnia 8 czerwca 2021 roku

**B U R M I S T R Z**



*dr hab. Stanisław Bułajewski*

HG/AF



Załącznik nr 1

do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Mrągowie

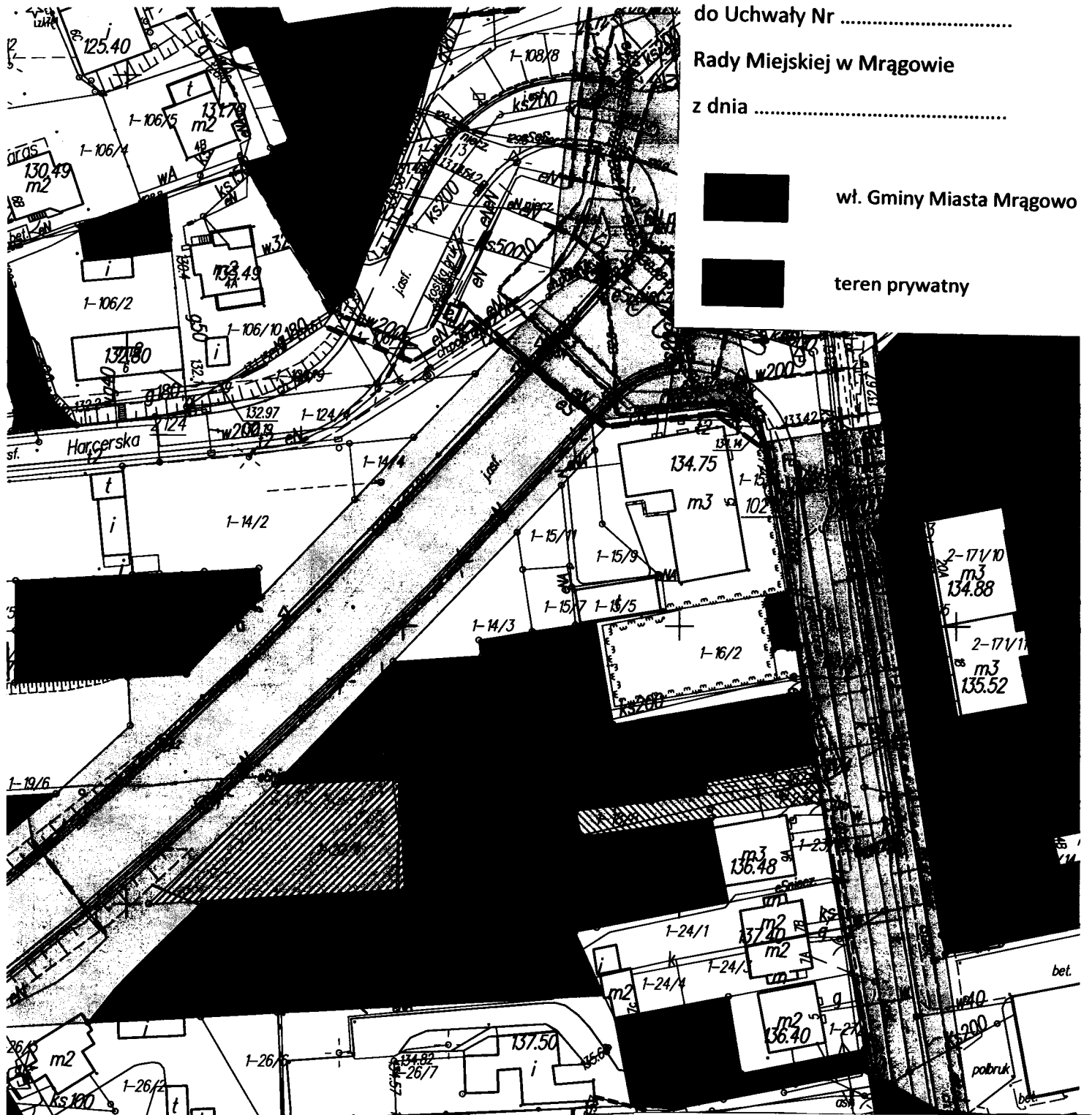
z dnia .....



wł. Gminy Miasta Mrągowo



teren prywatny



skala 1:1000

teren wnioskowany do zmiany  
dz. nr 20/4, obręb nr 1  
pow. 0,0687 ha



skala 1:1000

teren wnioskowany do zmiany  
dz. nr 18/8, 18/7, 23/3, obręb nr 1  
łączna pow. 0,0242 ha

Przeznaczenie w MPZP:

58 M,U – tereny mieszkaniowe jednorodzinne

Sporządziła: Hanna Goleń



**RADA MIEJSKA  
w MRĄGOWIE**

**UCHWAŁA Nr XVIII/6/2019  
RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE  
z dnia 23 grudnia 2019 roku**

**w sprawie: zbycia mienia, stanowiącego własność Gminy Miasta Mrągowo,  
położonego w Mrągowie przy ulicy Wolności.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn.zm./ oraz art. 13 i 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami /t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2204 z późn.zm./ na wniosek Burmistrza Miasta Mrągowo - **RADA MIEJSKA w Mrągowie uchwala, co następuje:**

**RADA MIEJSKA w Mrągowie uchwala, co następuje:**

- §1. Wyraża się zgodę na sprzedaż, w trybie przetargu, prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej, oznaczonej w ewidencji gruntów obrębu nr 1 jako działka nr 20/4 o powierzchni 687 m<sup>2</sup>, stanowiącej własność Gminy Miasta Mrągowo, położonej w Mrągowie przy ulicy Wolności, z przeznaczeniem zgodnym z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Miasta Mrągowo.
- § 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Henryk Nikonor**

2

**Uchwała Nr .....**

**Rady Miejskiej w Mrągowie**

**z dnia.....**

**w sprawie: zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Miasto Mrągowo zadań z zakresu turystyki i promocji samorządu prowadzonych przez Gminę Mrągowo.**

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 10 i 18 oraz art. 74 ust. 1-2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713)*

**Rada Miejska w Mrągowie uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie z Gminą Mrągowo porozumienia międzygminnego w sprawie przekazania Gminie Miasto Mrągowo do realizacji zadań publicznych z zakresu turystyki i promocji Gminy Mrągowo.

§ 2. Szczegółowe warunki realizacji zadania, o którym mowa w § 1, określi porozumienie zawarte z Gminą Mrągowo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Henryk Nikonor**

KANCELARIA PRAWNA *Marcin Adamczyk,*  
*Jerzy Jankowski i Partnerzy s.c.*  
Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Podpis ...*31*..... data .....

## UZASADNIENIE

do Uchwały Nr .....


Rady Miejskiej w Mrągowie

z dnia.....

Gmina Miasto Mrągowo od 2005 roku przejmuje realizację zadania Gminy Mrągowo z zakresu turystyki i jej promocji. Powierzenie Gminie Miasto Mrągowo realizacji zadania w zakresie promocji turystycznej Gminy Mrągowo wymaga podjęcia uchwały w tej sprawie. Zadanie będzie realizowane przez informację turystyczną w Mrągowie. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Uchwała wywołuje skutki finansowe w postaci otrzymania od Gminy Mrągowo środków na realizację ww. zadań własnych w kwocie 15 000,00 zł.

**BURMISTRZ**



*dr hab. Stanisław Bułajewski*

3

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**  
**z dnia .....**

**w sprawie przejęcia przez Gminę Miasto Mrągowo prowadzenia zadania z zakresu administracji rządowej, dotyczącego obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w 2021 roku.**

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. *o grobach i cmentarzach wojennych* (Dz. U. z 2018 r., poz.2337) oraz art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. *o wojewodzie i administracji rządowej w województwie* ( Dz. U. z 2019 r., poz. 1464), art.150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz.305) i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* ( Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.)

Rada Miejska w Mrągowie uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Miejska w Mrągowie wyraża zgodę na przejęcie przez Gminę Miasto Mrągowo prowadzenie w 2021 roku zadania z zakresu administracji rządowej, dotyczącego utrzymania grobów i cmentarzy wojennych, znajdujących się na terenie Gminy Miasta Mrągowo.

§ 2

Rada Miejska w Mrągowie upoważnia Burmistrza Miasta Mrągowo do zawarcia z Wojewodą Warmińsko - Mazurskim Porozumienia określającego obowiązki stron w zakresie utrzymania grobów i cmentarzy wojennych oraz sposobu finansowania, którego projekt stanowi załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

KANCELARIA PRAWNA *Marcin Adamczyk,*  
*Jerzy Jankowski i Partnerzy s.c.*  
Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Podpis *[signature]* ..... data *4.06.2021*

## UZASADNIENIE

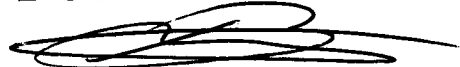
Utrzymanie cmentarzy i mogił wojennych należy do obowiązków administracji rządowej stosownie do zapisów art. 6 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. z 2018 r., poz.2337), natomiast bezpośredni nadzór nad stanem obiektów cmentarnictwa wojennego sprawują gminy, jeżeli czynności te nie przekazano organizacjom społecznym (art. 7.1. ustawy o grobach .....

Na podstawie art. 6 ust.3 przywołanej powyżej ustawy o grobach i cmentarzach wojennych, Wojewoda może, w drodze porozumienia, powierzyć jednostce samorządu terytorialnego obowiązek utrzymania grobów i cmentarzy wojennych, z jednoczesnym przekazaniem odpowiednich funduszy, jeżeli jednostka samorządu terytorialnego nie przejmie tego obowiązku bezpłatnie.

Pismem z dnia 26 maja 2021 r. Wojewoda Warmińsko-Mazurski przekazał do akceptacji Porozumienie Nr PS-I.5230.1.39.2021 w sprawie powierzenia zadania dotyczącego obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na terenie Gminy Miasta Mrągowa. Zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej, które gmina może wykonywać na mocy porozumienia zawartego na podstawie podjętej przez radę gminy uchwały.

W związku z powyższym, wnoszę o przyjęcie niniejszej uchwały.

**B U R M I S T R Z**



*dr hab. Stanisław Bułajewski*

Mrągowo, dnia 02.06.2021 r.

Załącznik do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Mrągowie  
z dnia .....

**POROZUMIENIE NR PS-I.5230.1.39.2021**

z dnia..... 2021 r.

zawarte pomiędzy **Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Panem Arturem Chojeckim**, zwanym dalej „Wojewodą”

a

**Gminą Miasta Mrągowo**, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Mrągowo Pana Stanisława Bułajewskiego,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Pani Anety Romanowskiej,  
zwaną dalej „Gminą”.

**w sprawie powierzenia Gminie prowadzenia zadania z zakresu administracji rządowej, dotyczącego obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych**

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. *o grobach i cmentarzach wojennych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 2337), art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. *o wojewodzie i administracji rządowej w województwie* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1464), art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 305) i art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr ..... , strony postanawiają, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot porozumienia**

1. Wojewoda powierza Gminie, a Gmina przyjmuje do realizacji prowadzenie w 2021 r. zadania z zakresu administracji rządowej dotyczącego obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na terenie Gminy, obejmujących w szczególności:
  - 1) wykonywanie bieżących prac remontowo-konserwacyjnych i porządkowo-pielęgnacyjnych na cmentarzach i grobach wojennych znajdujących się na terenie Gminy;

- 2) współpracę z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w zakresie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi wpisanymi do rejestru zabytków;
  - 3) prowadzenie ewidencji grobów i cmentarzy wojennych znajdujących się na terenie Gminy;
  - 4) składanie rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym i finansowym, w terminach wyznaczonych przez Wojewodę;
  - 5) ustalanie potrzeb finansowych w zakresie bieżącego utrzymania grobów i cmentarzy wojennych oraz prac remontowo-renowacyjnych mogił oraz obiektów z nimi związanych i przekazywanie informacji w tym zakresie w terminie wyznaczonym przez Wojewodę;
  - 6) wykonywanie innych czynności w zakresie wynikającym z bieżących potrzeb.
2. Szczegółowy zakres ilościowy i jakościowy prac, o których mowa w ust. 1 pkt 1 uzależniony jest od aktualnych potrzeb i specyfiki obiektów.
3. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje miejsc pamięci narodowej, które nie są miejscami pochówku w rozumieniu ustawy z dnia 28 marca 1933 r. *o grobach i cmentarzach wojennych*.
4. Termin wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1 nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2021 r.

## § 2

### Wysokość oraz warunki uruchomienia środków dotacji

1. Wojewoda zobowiązuje się do udzielenia Gminie dotacji w kwocie: **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 porozumienia, w ramach działu 710, rozdziału 71035, § 2020, zgodnie z oświadczeniem o przyjęciu dotacji z dnia .....
2. Przekazanie środków finansowych z przeznaczeniem na cel określony w § 1 ust. 1 pkt 1 nastąpi przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Mrągowie w banku: PKO BP O/Mrągowo nr 39 1020 3639 0000 8202 0005 0617, w terminie 45 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia.
3. Za dzień udzielenia dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

## § 3

### **Dokumentacja finansowo-księgowo i ewidencja księgowo**

1. Gmina jest zobowiązana do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych otrzymanych z dotacji na realizację zadania oraz wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2021 r. poz. 217), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Gmina jest zobowiązana do opisywania dokumentacji finansowo-księgowej związanej z realizacją zadania, dotyczącej zarówno dotacji, jak i innych środków finansowych, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości*.
3. Niedochowanie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1-2, uznaje się, w zależności od zakresu jego naruszenia, za niezrealizowanie części albo całości zadania, chyba że z innych dowodów wynika, że część albo całość zadania została zrealizowana prawidłowo.
4. Gmina zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Gmina realizowała zadanie.

### **§ 4**

#### **Inne obowiązki gminy**

1. Do zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, opłacanych ze środków pochodzących z dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
2. W przypadku zawarcia umowy z wykonawcą dotyczącej dotowanego zadania, Gmina zobowiązuje się do zawarcia w umowie zapisów zapewniających zapłatę przez wykonawcę zamawiającemu kar umownych za niewykonanie, nienależyte i/lub nieterminowe wykonanie umowy, zastrzegając sobie prawo do potrącenia przedmiotowych kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia/zapłaty.
3. Pobrane od wykonawcy kary umowne za niewykonanie, nienależyte i/lub nieterminowe wykonanie umowy przez wykonawcę, o których mowa w ust. 2, pomniejszają wysokość przyznanej dotacji określonej w § 2 ust. 1.
4. Gmina zobowiązuje się do zapłaty ze środków własnych wszelkich wydatków związanych



z realizacją zadania nieprzewidzianych we wniosku o dotację z budżetu Wojewody na rok 2021.

5. Wzrost wydatków na realizację powierzonego zadania w stosunku do udzielonej wysokości dotacji określonej w § 2 ust. 1, nie stanowi podstawy do wystąpienia z roszczeniem o zwiększenie tej kwoty.
6. Na prace remontowe oraz inne działania, które mogłyby doprowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu obiektów cmentarnictwa wojennego, należy uzyskać zgodę Wojewody. Zgoda może być wydana po przedłożeniu wniosku zawierającego:
  - 1) zakres prac przewidzianych do wykonania z określeniem obiektu, którego te prace dotyczą;
  - 2) zezwolenie Warmińsko-Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w przypadku obiektów objętych ochroną konserwatorską;
  - 3) uproszczony kosztorys planowanych prac oddzielnie dla każdego obiektu;
  - 4) dokumentację fotograficzną ilustrującą aktualny stan obiektu przewidzianego do remontu.

## § 5

### Uprawnienia informacyjne

Wojewoda upoważnia Gminę do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, oraz informacji o wysokości przyznanych środków.

## § 6

### Obowiązki sprawozdawcze

1. Rozliczenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4 porozumienia, następuje w formie sprawozdań merytoryczno-finansowych, których wzory stanowią załączniki nr 1 i 2 do porozumienia. Sprawozdania przedłożone zostaną przez Gminę do Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w następujących terminach:
  - 1) **do dnia 15 września 2021 r.** - sprawozdanie merytoryczno-finansowe obejmujące okres realizacji zadania do 31 sierpnia 2021 r. wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami: faktur, rachunków lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, które zostały opłacone w całości lub w części

z dotacji Wojewody (w opisie powinny zawierać: nr umowy z wykonawcą, zapis o kwocie sfinansowania/dofinansowania ze środków z dotacji, na podstawie porozumienia z Wojewodą, akceptacja pod względem merytorycznym, akceptacja pod względem formalnym i rachunkowym), umów, zleceń, protokołów odbioru prac oraz dowodami wypłat, a także dokumentacją fotograficzną obrazującą stan grobów i cmentarzy wojennych po wykonaniu prac (max 1-2 zdjęcia na 1 obiekt wraz z opisem: rodzaj obiektu, lokalizacja, data wykonania zdjęcia) - według załącznika nr 1,

- 2) **do dnia 15 stycznia 2022 r.** - sprawozdanie merytoryczno-finansowe obejmujące okres realizacji zadania od 1 września 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. wraz z załącznikami, o których mowa w pkt 1 obowiązującymi w drugim okresie realizacji zadania wraz z rozliczeniem końcowym wydatkowania dotacji i oświadczeniem o wykorzystaniu dotacji zgodnie z przeznaczeniem - według załącznika nr 2.
2. W przypadku niezłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 w terminie, Wojewoda wzywa pisemnie Gminę do ich złożenia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1, Wojewoda wzywa pisemnie lub za pomocą wiadomości e-mail Gminę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 2 i 3, może skutkować uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych*.
5. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 2 i 3, może być podstawą do natychmiastowego rozwiązania porozumienia.
6. Zatwierdzenie sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, następuje w terminie 60 dni od dnia jego przedstawienia przez Gminę. Brak uwag do sprawozdania stanowi o jego zatwierdzeniu.
7. Wojewoda ma prawo żądać, aby Gmina przedstawiła w trakcie roku budżetowego, w wyznaczonym terminie, inne informacje i sprawozdania, niewymienione w niniejszym porozumieniu, dotyczące realizowanego zadania.

## § 7

### Kontrola realizacji zadania

1. Wojewoda sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Gminę, w tym

wydatkowania przekazanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224).

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Wojewodę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Gmina na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Wojewodę zarówno w siedzibie Gminy, jak i w miejscu realizacji zadania.
4. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Wojewoda poinformuje Gminę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże jej wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
5. Gmina jest zobowiązana do wykonania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4 i powiadomienia o tym Wojewodę we wskazanym przez niego terminie.
6. Kontrola wykonywana jest również przez zatwierdzenie rozliczenia z realizacji przedmiotu porozumienia.

## § 8

### Zwrot środków finansowych

1. Przekazane środki finansowe z dotacji, określone w § 2 ust. 1, Gmina jest zobowiązana wykorzystać do dnia **31 grudnia 2021 r.**
2. W przypadku niezachowania przez Gminę warunków porozumienia, a w szczególności:
  - wykorzystania środków z dotacji celowej niezgodnie z przeznaczeniem,
  - pobrania nienależnie lub w nadmiernej wysokości,środki z dotacji celowej podlegają niezwłocznemu zwrotowi, nie później niż w ciągu 15 dni od daty stwierdzenia okoliczności wraz z odsetkami liczonymi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.
3. Do zwrotu środków z dotacji celowej, o którym mowa w ust. 2 stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych*.

4. Niewykorzystane w 2021 r. środki finansowe Gmina zobowiązana jest zwrócić wraz z odsetkami zgromadzonymi od dotacji na rachunku bankowym, w terminie do dnia **15 stycznia 2022 r.**, na rachunek bankowy Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie prowadzony w Narodowym Banku Polskim o numerze: **61 1010 1397 0032 9013 9135 0000** z adnotacją „zwrot z tytułu...” (podać nr porozumienia, kwotę zwrotu w podziale na dotację i odsetki oraz rozdział i paragraf).
5. Od niewykorzystanej kwoty środków z dotacji celowej zwróconych po terminie, o którym mowa w ust. 4, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.
6. Zwrot środków należy potwierdzić pismem wyszczególniając w nim: numer porozumienia oraz rozbić dokonanej wpłaty na kwotę środków z dotacji celowej (niewykorzystanych, wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości) oraz odsetek.
7. Przychody związane z realizacją zadania, w tym odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie na zasadach określonych w ust. 4.

## § 9

### Rozwiązanie porozumienia

1. Porozumienie może być rozwiązane za zgodą obu stron w każdym czasie.
2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Wojewodzie przysługuje prawo rozwiązania porozumienia bez wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) niewywiązywania się przez Gminę z obowiązku realizacji zadania powierzonego niniejszym porozumieniem,
  - 2) nierespektowania przez Gminę zaleceń pokontrolnych lub wytycznych określających kierunki i zasady realizacji powierzonego zadania,
  - 3) nieprzedłożenia przez Gminę sprawozdań z wykonania zadania na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu,
  - 4) niezapełnienia braków w rozliczeniach we wskazanym terminie.
4. W przypadku rozwiązania porozumienia przed upływem okresu, na który zostało zawarte,

Gmina jest zobowiązana zwrócić niewykorzystane środki otrzymane na jego realizację, w terminie 5 dni od dnia rozwiązania porozumienia.

5. Rozwiązanie porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 10

#### Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszym porozumieniem, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszego porozumienia wyjaśniane będą w formie pisemnej.

### § 11

#### Postanowienia końcowe

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. do 31 grudnia 2021 r. i obejmuje czynności określone w § 1 wykonane przez Gminę w 2021 r., w tym przed dniem zawarcia porozumienia. Za dzień wykonania porozumienia uznaje się dzień zaakceptowania przez Wojewodę sprawozdania, o którym mowa w § 6 ust. 1 porozumienia, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych*, ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości*, ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*.
3. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze stron i podlega ogłoszeniu wraz z załącznikami w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
4. Porozumienie zostało sporządzone w wersji elektronicznej i podpisane z wykorzystaniem bezpiecznego podpisu elektronicznego.

**GMINA**

**WOJEWODA**

4  
projekt

Uchwała Nr.....  
Rady Miejskiej w Mrągowie  
z dnia ..... 2021 roku

w sprawie: wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii na terenie miasta Mrągowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) i art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 624 z późn. zm.) Rada Miejska w Mrągowie uchwała, co następuje:

§ 1

1. Wyraża się zgodę na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii pod nazwą „Miejsce Okazjonalnie Wykorzystywane Do Kąpielii na Jeziorze Czos przy ul. Nadbrzeżnej w Mrągowie” zlokalizowane przy ul. Nadbrzeżnej w Mrągowie.
2. Współrzędne punktów załamania: początek 5969693.32, 7520779.99; koniec 5969705.67, 7520773.49

§ 2

Określa się sezon kąpielowy dla miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii określonego w §1 od 02.07.2021 r. do 31.07.2021 r.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Henryk Nikonor

KANCELARIA PRAWNA Marcin Adamczyk  
Jerzy Jankowski i Partnerzy s.c.  
Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Podpis  data .....

## Uzasadnienie

Stosownie do zapisu art. 39 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j.Dz. U. z 2021 r., poz. 624 z późn. zm.) rada gminy określa, w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego, corocznie miejsca okazjonalnie wykorzystywane do kąpeli lub kąpieliska na terenie gminy w obrębie której będą funkcjonowały. Projekt uchwały uzyskał pozytywne opinie organów wymienionych w art. 39 ust 7 ww. ustawy tj. Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie będącego jednocześnie właścicielem wód, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Mrągowie oraz Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska. Miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpeli zgodnie z wyżej wymienioną ustawą może funkcjonować przez okres nie dłuższy niż 30 dni w roku kalendarzowym.

z up. BURMISTRZA  
  
mgr Tadeusz Łapka  
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

a.a. (P.O.)



*(I. Ochowicz)*  
8.06.21 *OP*

Białystok, dn. 02 czerwca 2021 r.

BI.RZP.416.47.2021.ZK



Burmistrz Miasta  
Mrągowa  
ul. Królewiecka 60A  
11-700 Mrągowo

## OPINIA

Dotyczy: wniosku w sprawie wydania opinii na temat projektu uchwały Rady Miejskiej w Mrągowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii.

Na podstawie art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r., poz. 624 t.j. z późn. zm.)

### Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie

**opiniuje pozytywnie** w zakresie swoich kompetencji projekt uchwały Rady Miejskiej w Mrągowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii na terenie miasta Mrągowo.

### Uzasadnienie

Pismem z dnia 27.05.2021 r., znak: ŚGO.6344.02.21 (data wpływu 31.05.2021), Burmistrz Mrągowa zwrócił się o zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Mrągowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii na terenie miasta Mrągowo. Miejsce zostało zlokalizowane na jeziorze Czos przy ul. Nadbrzeżnej, na wysokości działki o numerze ewidencyjnym 98/13, obr. 6 Miasto Mrągowo. Sezon kąpielowy miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii ustalono w okresie od 2 do 31 lipca 2021 r. Organizatorem miejsca jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Karo” Sp. z o.o. w Mrągowie. Do pisma został dołączony projekt uchwały, o której mowa w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne wraz z wnioskiem organizatora i załącznikami, o których mowa w art. 39 ust. 3 i 4 powyższej ustawy.

Na podstawie przesłanych do zaopiniowania materiałów ustalono, że przedłożony projekt uchwały zapewnia realizację wymogów w zakresie prawidłowego gospodarowania wodami. Planowane miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpielii nie narusza ustaleń planu gospodarowania wodami oraz nie zagraża osiągnięciu celów środowiskowych.

Z UP DYREKTORA  
*[Signature]*  
Z UP DYREKTORA





Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie

11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60 B

tel, 89 - 7412634 fax. 89 - 7410960

HK.408.13.2021

Mrągowo, 02.06.2021r.

~~P. Kuspiet~~  
~~07.06.2021~~

**Burmistrz Miasta Mrągowo**

**11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60A**

### OPINIA SANITARNA

Na podstawie art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 624 z późn. zm.) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie po przeanalizowaniu projektu Uchwały Rady Miejskiej w Mrągowie w sprawie: wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli na terenie miasta Mrągowo.

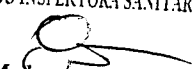
**Miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpieli na jeziorze Czos przy ul. Nadbrzeżnej w Mrągowie**

- początek linii brzegowej  $X=5969693,32$ ;  $Y=7520779,99$
- koniec linii brzegowej  $X=5969705,67$ ;  $Y=7520773,49$

w terminie od 02.07.2021r. do 31.07.2021r

- **opiniuje pozytywnie** przedłożony projekt.

Z-CI PAŃSTWOWEGO  
POWIATOWEGO INSPEKTORA SANITARNEGO

  
mgr inż. Małgorzata Olszewska

P. Oldronik

8.06.21



**GŁÓWNY INSPEKTOR  
OCHRONY ŚRODOWISKA**  
*p.o. Marek Chibowski*

Olsztyn, dnia 1.06.2021 r.

DM-OL.023.44.2021.KS



**Pan**

**Stanisław Bułajewski**

**Burmistrz Miasta Mragowo**

**ul. Królewiecka 60 A**

**11-700 Mragowo**

*Dotyczy: Projekt uchwały Rady Miejskiej w Mragowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli na terenie miasta Mragowo*

W odpowiedzi na pismo z 27. maja 2021 r., znak pisma: ŚGO.6344.02.21 GIOŚ – Regionalny Wydział Monitoringu Środowiska w Olsztynie pozytywnie opiniuje projekt uchwały Rady Miejskiej w Mragowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli na terenie miasta Mragowo.

*Z upoważnienia Głównego Inspektora Ochrony Środowiska*

Departament Monitoringu Środowiska  
Naczelnik Regionalnego Wydziału  
Monitoringu Środowiska w Olsztynie

Tomasz Zalewski

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

5

projekt

Uchwała Nr.....  
Rady Miejskiej w Mrągowie  
z dnia ..... 2021 roku

w sprawie: wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii na terenie miasta Mrągowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) i art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 624 z późn. zm.) Rada Miejska w Mrągowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Wyraża się zgodę na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii pod nazwą „Miejsce Okazjonalnie Wykorzystywane Do Kąpielii na Jeziorze Czos przy ul. Nadbrzeżnej w Mrągowie” zlokalizowane przy ul. Nadbrzeżnej w Mrągowie.
2. Współrzędne punktów załamania: początek 5969710.41, 7520769.79; koniec 5969771.40, 7520731.89.

§ 2

Określa się sezon kąpielowy dla miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii określonego w §1 od 01.08.2021 r. do 30.08.2021 r.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Henryk Nikonor

KANCELARIA PRAWNA *Marcin Adamczyk*  
*Jerzy Jankowski i Partnerzy s.c.*  
Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Podpis *[Signature]* data .....

## Uzasadnienie

Stosownie do zapisu art. 39 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 624 z późn. zm.) rada gminy określa, w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego, corocznie miejsca okazjonalnie wykorzystywane do kąpeli lub kąpieliska na terenie gminy w obrębie której będą funkcjonowały. Projekt uchwały uzyskał pozytywne opinie organów wymienionych w art. 39 ust 7 ww. ustawy tj. Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie będącego jednocześnie właścicielem wód, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Mrągowie oraz Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska. Miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpeli zgodnie z wyżej wymienioną ustawą może funkcjonować przez okres nie dłuższy niż 30 dni w roku kalendarzowym.

a.a. (P.O.)

z up. BURMISTRZA  
  
mgr Tadeusz Łapka  
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA



C. Olchowiec  
8.06.21

Białystok, dn. 02 czerwca 2021 r.

BI.RZP.416.48.2021.ZK



RPW/7117/2021  
Data: 2021-06-07  
UM MRAGOWO

Burmistrz Miasta  
Mrągowa  
ul. Królewiecka 60A  
11-700 Mrągowo

## OPINIA

Dotyczy: wniosku w sprawie wydania opinii na temat projektu uchwały Rady Miejskiej w Mrągowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii.

Na podstawie art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r., poz. 624 t.j. z późn. zm.)

**Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku Państwowego  
Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie**

opiniuje pozytywnie w zakresie swoich kompetencji projekt uchwały Rady Miejskiej w Mrągowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii na terenie miasta Mrągowo.

### Uzasadnienie

Pismem z dnia 27.05.2021 r., znak: ŚGO.6344.03.21 (data wpływu 31.05.2021), Burmistrz Mrągowa zwrócił się o zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Mrągowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii na terenie miasta Mrągowo. Miejsce zostało zlokalizowane na jeziorze Czos przy ul. Nadbrzeżnej, na wysokości działki o numerze ewidencyjnym 98/13, obr. 6 Miasto Mrągowo. Sezon kąpielowy miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii ustalono w okresie od 1 do 30 sierpnia 2021 r. Organizatorem miejsca jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Karo” Sp. z o.o. w Mrągowie. Wyznaczony obszar miejsca nie pokrywa się z obszarem wyznaczonym przez tego samego organizatora dla sezonu kąpielowego ustalonego w okresie od 2 do 31 lipca 2021 r. Do pisma został dołączony projekt uchwały, o której mowa w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne wraz z wnioskiem organizatora i załącznikami, o których mowa w art. 39 ust. 3 i 4 powyższej ustawy.

Na podstawie przesłanych do zaopiniowania materiałów ustalono, że przedłożony projekt uchwały zapewnia realizację wymogów w zakresie prawidłowego gospodarowania wodami. Planowane miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpielii nie narusza ustaleń planu gospodarowania wodami oraz nie zagraża osiągnięciu celów środowiskowych.

ZUP. DYREKTORA  
[Signature]  
Z. [Signature]

*P. Olchowik*  
8.06.21w *oj*



**GŁÓWNY INSPEKTOR  
OCHRONY ŚRODOWISKA**  
*p.o. Marek Chibowski*

Olsztyn, dnia 1.06.2021 r.

DM-OL.023.45.2021.KS



RPW/7128/2021  
Data: 2021-06-07  
UM MRAGOWO

*oj*

**Pan**

**Stanisław Bułajewski**

**Burmistrz Miasta Mragowa**

**ul. Królewiecka 60 A**

**11-700 Mragowo**

*Dotyczy: Projekt uchwały Rady Miejskiej w Mragowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii na terenie miasta Mragowo*

W odpowiedzi na pismo z 27. maja 2021 r., znak pisma: ŚGO.6344.03.21 GIOŚ – Regionalny Wydział Monitoringu Środowiska w Olsztynie pozytywnie opiniuje projekt uchwały Rady Miejskiej w Mragowie w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpielii na terenie miasta Mragowo.

*Z upoważnienia Głównego Inspektora Ochrony Środowiska*

Departament Monitoringu Środowiska  
Naczelnik Regionalnego Wydziału  
Monitoringu Środowiska w Olsztynie

*Tomasz Zalewski*  
Tomasz Zalewski

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a



Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie

11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60 B

tel, 89-7412634 fax. 89-7410960

Mrągowo, 02.06.2021r.

HK.408.14.2021

~~F. Kępciel~~  
~~04.06.2021~~

Burmistrz Miasta Mrągowo

11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60A

### OPINIA SANITARNA

Na podstawie art. 39 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 624 z późn. zm.) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie po przeanalizowaniu projektu Uchwały Rady Miejskiej w Mrągowie w sprawie: wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli na terenie miasta Mrągowo.

**Miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpieli na jeziorze Czos przy ul. Nadbrzeżnej w Mrągowie**

- początek linii brzegowej X=5969710,41; Y=7520769,79
- koniec linii brzegowej X=5969771,40; Y=7520731,89

w terminie od 01.08.2021r. do 30.08.2021r

- opiniuje pozytywnie przedłożony projekt.

Z-CA PAŃSTWOWEGO  
POWIATOWEGO INSPEKTORA SANITARNEGO

  
mgr inż. Małgorzata Olszewska

6

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**  
**z dnia ..... 2021 roku**  
**w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania**  
**przestrzennego miasta Mrągowo – terenów mieszkaniowo-usługowych,**  
**położonych w północno-zachodniej części miasta.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art.14 ust.1, 2 i 4, w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 741 ze zm.), Rada Miejska w Mrągowie uchwala, co następuje:

§ 1

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo – terenów mieszkaniowo-usługowych, objętego ustaleniami następujących uchwał:

1. Nr XLII/5/2006 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 29 czerwca 2006 roku., w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo, terenów mieszkaniowo-usługowych;
2. Nr XXXVIII/7/2009 z dnia 24 września 2009 roku, w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo, terenów mieszkaniowo-usługowych;
3. Nr XXXV/2/2013 z dnia 9 lipca 2013 roku, w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo, terenów mieszkaniowo-usługowych;
4. Nr XXIII/5/2016 z dnia 25 sierpnia 2016 roku, w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo, terenów mieszkaniowo-usługowych;
5. Nr XXXV/4/2017 z dnia 30 sierpnia 2017 roku, w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo, terenów mieszkaniowo-usługowych;
6. Nr IX/8/2019 z dnia 30 maja 2019 roku, w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo, terenów mieszkaniowo-usługowych;

§ 2

Granice obszaru objętego zmianą planu przedstawia załącznik graficzny stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mrągowie.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Henryk Nikonor

Sprawdziłem pod kątem  
formalno-prawnym  
radca prawny Marcin Adamczyk

data: .....



**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**  
**z dnia .....**

Dla obszaru wskazanego w uchwale, przeznaczenie, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów ustalone zostały w uchwale Nr XLII/5/2006 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 29 czerwca 2006 roku. Do pierwotnych ustaleń planu wprowadzono szereg zmian w granicach mniejszych wyodrębnionych obszarów. Analiza zapisów obowiązujących aktów planistycznych oraz napływ wniosków inwestorskich o przekształcenie terenów pod nowe funkcje wymaga weryfikacji stanu zagospodarowania i wprowadzenie zmian w obowiązujących uchwałach.

Konieczność aktualizacji jest również wykonaniem postanowień uchwały Nr XXXV/5/2017 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 30 sierpnia 2017 roku w sprawie oceny aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w której stwierdzono nieaktualność lub częściową nieaktualność uchwał obejmujących obszar miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów mieszkaniowo-usługowych.

Przystąpienie do obecnej procedury zmiany w granicach określonych na załączniku graficznym jest jednocześnie działaniem porządkującym zapisy kolejnych uchwał w celu dostosowania starych zapisów i definicji do obecnie obowiązujących wymagań ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 741 ze zm.) i innych przepisów mających wpływ na kształtowanie zapisów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

W związku z powyższym należy podjąć działania wszczynające procedurę aktualizacji i zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zgodnie z art. 14 ust. 1 cytowanej ustawy, uchwała o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rozpoczyna tryb formalno-prawny procedury planistycznej.

Biorąc powyższe pod uwagę wnoszę o podjęcie uchwały.

Burmistrz Miasta Mrągowo  
  
dr hab. Stanisław Bułajewski



Załącznik do uchwały  
Nr .....  
Rady Miejskiej w Mrągowie  
z dnia .....

7

UCHWAŁA NR ...../2021

RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE

z dnia .....

**w sprawie przyznania dotacji na przeprowadzenie prac w zakresie wykonania przeszkleń zabezpieczających i renowacji witraży Cerkwi Prawosławnej pw. Przemienienia Pańskiego w Mrągowie przy ul. Roosevelta 3, 11-700 Mrągowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), w związku z art. 81 ust 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 710) oraz w związku z uchwałą Nr XXV/5/2016 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 27 października 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2016 r. poz. 4319), zmienionej uchwałą Nr XLV/7/2018 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/5/2016 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 27 października 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2018 r. poz. 2994), Rada Miejska w Mrągowie, uchwała co następuje:

§1

1. Przyznaje się dotację Parafii Prawosławnej pw. Przemienienia Pańskiego w Mrągowie, ul. Roosevelta 3, 11-700 Mrągowo na wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich w zakresie wykonania przeszkleń zabezpieczających i renowacji witraży Cerkwi Prawosławnej pw. Przemienienia Pańskiego w Mrągowie przy ul. Roosevelta 3, 11-700 Mrągowo, w kwocie 10 000, 00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł, 00/100 gr.), stanowiącej nie więcej niż 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac.
2. Zakres prac uwzględnia renowację witraży w elewacji bocznej nawy głównej (2 szt.)

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowo.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Mrągowie  
Henryk Nikonor

KANCELARIA PRAWNA Marcin Adamczyk,  
Jerzy Jankowski i Partnerzy s.c.  
Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Podpis 31.9 data .....

## UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR ...../2021

RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE Z DNIA .....

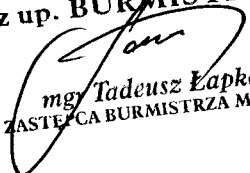
Z uwagi na odstąpienie w pierwszym kwartale 2021 r. od przyznania dotacji na prowadzenie robót budowlanych w zakresie wykonania przeszkleń zabezpieczających i renowacji witraży Cerkwi prawosławnej p. w. Przemienienia Pańskiego w Mrągowie. Etap IV. Witraże elewacji bocznej nawy głównej (2szt.), dnia 07 czerwca 2021 r. do Urzędu Miejskiego w Mrągowie wpłynął ponownie wniosek o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac budowlanych j. w. Całkowity koszt prac objętych wnioskiem wynosi 20.889, 65 zł.

Wnioskodawca ubiega się o dotację w wysokości 10 000, 00 zł. Środki własne wnioskodawcy na pokrycie prac wynoszą 5 899, 65 zł, środki pochodzące z innych źródeł – 5 000, 00 zł – Powiat Mrągowski.

Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Zgodnie z § 6 ust. 1 Uchwały nr XXV/5/2016 Rady Miejskiej w Mrągowie z dnia 27 października 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Miejska w Mrągowie, w drodze odrębnej uchwały w sprawie przyznania dotacji.

Warunki przekazania środków w ramach ustalonej dotacji zostaną określone w umowie na udzielenie dotacji celowej, zawartej przez Burmistrza Miasta Mrągowo z podmiotem ubiegającym się o dotację.

z up. BURMISTRZA  
  
mgr Tadeusz Łapka  
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

**Projekt**

z dnia 18 maja 2021 r.

**UCHWAŁA NR .....**

**RADY MIEJSKIEJ W MRĄGOWIE**

z dnia ..... 2021 r.

**sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Zwalnia się z podatku od nieruchomości nowo wybudowane budynki lub ich części (dotyczy części rozbudowanej) wybudowane zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

2. Przez „nowo wybudowane i rozbudowane budynki” rozumie się budynki oddane do użytku albo budynki lub ich części, których użytkowanie rozpoczęto przed ich ostatecznym wykończeniem po dniu 1 stycznia 2021 roku.

3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości trwa od dnia powstania obowiązku podatkowego stosownie do art. 6 ust. 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przez okres prowadzenia działalności gospodarczej nie dłużej jednak niż 2 lata.

4. Zwolnieniu z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały nie podlegają:

1) budynki lub ich części o powierzchni ponad 500 m<sup>2</sup>, przeznaczone na działalność handlową detaliczną spożywczą i spożywczo-przemysłową, łącznie z powierzchnią magazynową, związaną z tą działalnością,

2) budynki lub ich części zajęte na stacje paliw,

3) budynki lub ich części związane z działalnością instytucji bankowych i instytucji finansowych,

4) budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż podatnik, na podstawie umowy: dzierżawy, najmu, podnajmu, użyczenia, leasingu.

**§ 2. 1.** Zwolnienie, o którym mowa w § 1 stanowi pomoc de minimis, a jego udzielenie następuje na warunkach i zasadach określonych na mocy Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/1 z 24.12.2013 r.) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia, jak również przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 708 ze zm.).

**§ 3. 1.** Warunkiem nabycia prawa do zwolnienia jest złożenie:

1) dokumentów, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r., o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 708 ze zm.), tj.:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311 ze zm.).

2) dokumentów potwierdzających budowę lub rozbudowę budynku oraz dokument przekazania budynku do użytkowania.

**§ 4.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mrągowa.

**§ 5.** Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2023 r., z tym, że prawa do zwolnienia nabyte w czasie obowiązywania uchwały, trwają przez czas w niej przewidziany.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

**Henryk Nikonor**

KANCELARIA PRAWNA *Marcin Adamczyk,*  
*Jerzy Jankowski i Partnerzy s.c.*  
Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

Podpis ..... data ..... 2021-06-09

## UZASADNIENIE

Podstawę prawną podjęcia przedmiotowej uchwały w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości stanowi art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 ze zm.). W świetle tego przepisu rada gminy posiada uprawnienie do wprowadzania w drodze uchwał zwolnień przedmiotowych w zakresie podatku od nieruchomości.

Dotychczasowa uchwała nr XLIX/13/2014 z dnia 30 października 2014 r. w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis obowiązywała do dnia 31 grudnia 2020 r. W związku z przedłużeniem okresu obowiązywania rozporządzenia Komisji Europejskiej nr KE 1407/2013 dotyczącym pomocy de minimis do dnia 31 grudnia 2023 r. na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 (Dz. Urz. UE L 215 z dnia 7.7.2020 r.), zaistniała możliwość ponownego podjęcia uchwały w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.

Przedłożony projekt uchwały, ma na celu wprowadzenie zwolnienia w podatku od nieruchomości od nowo wybudowanych i rozbudowanych budynków stanowiących nowe inwestycje związane z prowadzeniem działalności gospodarczej na terenie Miasta Mrągora. Warunki uzyskania zwolnienia pozostają niezmienione w stosunku do uchwały z 2014 r., przez co przedsiębiorca może liczyć na 2 letni okres zwolnienia z podatku od nieruchomości.

W projekcie proponuje się wyłączenia ze zwolnienia nieruchomości związanych z działalnością gospodarczą w zakresie handlu detalicznego i hurtowego, zajętych na stacje paliw, związanych z działalnością instytucji bankowych i instytucji finansowych, jak również budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż podatnik, na podstawie umowy: kupna-sprzedaży, dzierżawy, najmu, podnajmu, użyczenia, leasingu. Podyktowane jest to tym, że wskazane inwestycje nie wymagają dodatkowych zachęt w postaci zwolnienia od podatku od nieruchomości.

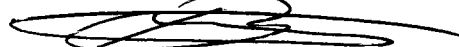
Skutki finansowe dla budżetu Miasta wynikające z podjęcia przedmiotowej uchwały będą uzależnione od ilości zgłoszeń ze strony podmiotów spełniających warunki określone niniejszą uchwałą, i odczuwalne będą przez okres jej stosowania. Preferencje podatkowe w zakresie podatków lokalnych udzielane przedsiębiorcom są instrumentem polityki prowadzonej przez władze miasta. Rezygnując świadomie z należnych świadczeń publicznoprawnych, pozostawia się środki te przedsiębiorcom, stymulując ich rozwój i zachęcając do inwestowania na terenie naszego Miasta.

Niniejszy projekt uchwały będący programem pomocowym, stosownie do art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w celu zaopiniowania.

Mając powyższe na uwadze zasadnym jest przyjęcie przedmiotowej uchwały.

AM  
bk

BURMISTRZ



dr hab. Stanisław Bułajewski

**INFORMACJA O WYDANYCH ZARZĄDZENIACH I DECYZJACH  
BURMISTRZA MIASTA MRĄGOWA  
od dnia do dnia 27 kwietnia 2021 r. do 8 czerwca 2021 r.**

**Wydano zarządzenia w sprawie:**

- 1) zmian w budżecie Gminy Miasto Mrągowo na 2021 r.
- 2) harmonogramu realizacji budżetu Gminy Miasto Mrągowo na rok 2021,
- 3) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonych przy ul. Roosevelta (działka 5-203/10), przy ul Gołębiej (działka 1-10/39) z przeznaczeniem na teren zielony,
- 4) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowej przeznaczonej do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonej przy ul. Giżyckiej (część działki 2-220/7) z przeznaczeniem na dojazd do działki stanowiącej własność Dzierżawcy,
- 5) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonych przy ul. Warszawskiej (część działki 5-66), przy pl. Jana Pawła II (część działki 5-153/1) z przeznaczeniem na ustawienie stolików z parasolami,
- 6) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonych przy ul. Kopernika (część działki 6-22/21), przy ul. Wojska Polskiego (część działki 6-185/15 i 185/22), ul. Olsztyńskiej (część działki 3-193/3), na os. Nikutowo (część działki 9-10/25) z przeznaczeniem na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,
- 7) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Jaworowej (działka 3-52/15, cena 46 000 +23% VAT) przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,
- 8) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowej przeznaczonej do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonej przy ul. Wolności (część działki 2-170/6 oraz część działki 2-171/44) z przeznaczeniem pod garaże „blaszaki”,
- 9) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowej przeznaczonej do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonej przy ul. Żeromskiego (część działki 5-118/2 i 5-113) z przeznaczeniem na teren okalający lokal użytkowy oraz pod stoliki,
- 10) zmiany składu osobowego Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
- 11) uznania celowości realizacji zadania publicznego z zakresu profilaktyki uzależnień w 2021 r., pn. „Warsztaty Rowerowe Łaciate Junior Strider Racing” połączone z profilaktyką uzależnień dla Stowarzyszenia Luz Grupa w Mrągowie oraz przyznania dotacji w kwocie 10 000 zł na wsparcie realizacji ww. zadania,
- 12) ogłoszenia II przetargu ustnego ograniczonego do właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników współużytkowników wieczystych nieruchomości przyległych, na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej przy ul. Długiej (działka 3- 112/51, cena wywoławcza w I przetargu wynosiła 20 000 zł + VAT, wartość wyceny z dnia 26.11.2020 r. wynosi 16 500 zł),



- 13) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości lokalowej przeznaczonej do sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego, położonego przy ul. Roosevelta 20/8, o pow. użytkowej 21,21 m<sup>2</sup>, cena wywoławcza 65 000 zł,
- 14) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonych przy ul. Warszawskiej (część działki 5-220/1), ul. Wolności (część działki 2-171/33), ul. Roosevelta (część działki 5-168/21 oraz 5-198/6) z przeznaczeniem pod kontenery na odpady,
- 15) przeznaczenia do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym na okres od 3.06.2021-31.08.2021, terenu stanowiącego własność Gminy Miasta Mrągowa, położonego przy Skwerze Jana Pawła II, z przeznaczeniem na stoiska handlowe o pow. 8m<sup>2</sup> każde, minimalną miesięczną stawkę czynszu dzierżawnego ustalić w wysokości 360 zł + VAT za stoisko,
- 16) uznania celowości realizacji zadania publicznego z zakresu profilaktyki uzależnień w 2021 r., pn. „Mistrzostwa okręgu warmińsko-mazurskiego w motocrossie” dla Mrągowskiego Stowarzyszenia Młodzieży oraz przyznania dotacji w kwocie 10 000 zł na wsparcie realizacji ww. zadania,
- 17) wykonania przysługującego Miasta pierwokupu prawa własności niezabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Kolejowej (działka 6-229/32) za cenę 799 500 zł brutto,
- 18) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonych przy ul. Wojska Polskiego (część działki 6-185/33), ul. Towarowej (część działki 3-60/1) z przeznaczeniem pod tablice reklamowe,
- 19) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Przemysłowej (działka 7-2/40, o pow. 0,3897 ha, cena wywoławcza 140 000 + 23% VAT) przeznaczonej do sprzedaży w trybie Przetargu ustnego nieograniczonego,
- 20) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości lokalowej przeznaczonej do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na rzecz najemców, położonej przy ul. Mrongowiusza 31/9, o pow. użytkowej 44,20 m<sup>2</sup>, wraz z udziałem w działce gruntu,
- 21) ogłoszenia III przetargu ustnego ograniczonego do właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników współużytkowników wieczystych nieruchomości przyległych, na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej przy ul. Gen. Wł. Andersa, cena wywoławcza w II przetargu wynosiła 78 000 zł + VAT, wartość wyceny z dnia 31.08.2020 r. wynosi 79 200 zł,
- 22) ogłoszenia I przetargu ustnego ograniczonego do właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników współużytkowników wieczystych nieruchomości przyległych, na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej przy ul. Jaszczurcza Góra (działka 5-307/9), cena wywoławcza wynosi 815 000 zł + VAT,
- 23) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowej przeznaczonej do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonej przy ul. Krasieńskiego (działka 3-124/1), z przeznaczeniem na cele składowe,
- 24) niewykonywania prawa pierwokupu udziałów we własności działki gruntu 3-196/113 o pow. 670 m<sup>2</sup>, położonej przy ul. Lipowej, za łączną cenę 20 000zł,
- 25) ogłoszenia II przetargu nieograniczonego na zbycie prawa własności nieruchomości położonej przy ul. Młynowej (działki 2-197/2, 2-197/4, o pow. ogólnej 0,1503 m<sup>2</sup>, cena wywoławcza 100 000 zł + VAT,

- 26) ustalenia zasad udostępniania miejsc pod stoiska gastronomiczno-handlowe oraz wysokości stawek czynszu za najem stoisk podczas trwania Pikniku Country w dniach 23-25 lipca 2021 r.,
- 27) podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia w trybie bezprzetargowym, położonych na terenie Mrągowa, z przeznaczeniem na kontenery PCK na odzież używaną,
- 28) ogłoszenia I przetargu ustnego nieograniczonego na zbycie prawa własności nieruchomości położonej przy ul. Oficerskiej (działka 6-325/1, o pow. 0,4951 ha, cena wywoławcza 3 240 000 zł + 23% VAT.

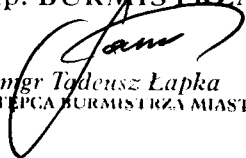
**Wydano decyzje w sprawie:**

- 1) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo, położonych przy ul. Roosevelta (działka 5-203/10), przy ul. Gołębiej (działka 1-10/39) z przeznaczeniem na teren zielony,
- 2) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenu stanowiącego własność Gminy Miasto Mrągowo, położonego przy ul. Giżyckiej (część działki 2-220/7) z przeznaczeniem na dojazd do działki stanowiącej własność Dzierżawcy,
- 3) wyrażenia zgody na rozpoczęcie postępowania na wyłonienie wykonawcy na opracowanie aktualnego modelu opadowego wraz z udzieleniem dostępu do aplikacji PANDa, w formie negocjacji cenowych,
- 4) wyrażenia zgody na rozpoczęcie postępowania na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej i budowy instalacji p.poż. w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ul. Kopernika 2C,
- 5) zawarcia umowy na realizację promocji Gminy Miasto Mrągowo jako destynacji kulinarnej z firmą Edan-Art Deco-Team Edward Trzeciakiewicz,
- 6) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenu stanowiącego własność Gminy Miasto Mrągowo, położonego przy ul. Wojska Polskiego (część działki 8-284/61) na ustawienie namiotu cyrkowego,
- 7) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo, położonych przy ul. Warszawskiej (część działki 5-66), przy pl. Jana Pawła II (część działki 5-153/1) z przeznaczeniem na ustawienie stolików z parasolami,
- 8) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo, położonych przy ul. Kopernika (część działki 6-22/21), przy ul. Wojska Polskiego (część działki 6-185/15 i 185/22), ul. Olsztyńskiej (część działki 3-193/3), na os. Nikutowo (część działki 9-10/25) z przeznaczeniem na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,
- 9) rozpoczęcia postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „Budowa i przebudowa głównych kolektorów deszczowych na terenie Miasta Mrągowa”. Etap I.I.
- 10) wyrażenia zgody na rozpoczęcie postępowania na wyłonienie wykonawcy zadania pn. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich dwóch kwater grobowych oraz marmurowej steli i krzyża zlokalizowanych na terenie cmentarza komunalnego położonego przy ul. Brzozowej 5,
- 11) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo, położonych przy ul. Wolności (część działki 2-170/6 oraz część działki 2-171/44) z przeznaczeniem pod garaże „blaszaki”,

- 12) wyrażenia zgody na rozpoczęcie postępowania na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowej i budowy instalacji p.poż. w budynku Szkoły Podstawowej nr 4 na os. Mazurskim 12,
- 13) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenu stanowiącego własność Gminy Miasto Mrągowo, położonego przy ul. Żeromskiego (część działki 5-118/2 i 5-113) z przeznaczeniem na teren okalający lokal użytkowy oraz pod stoliki,
- 14) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo, położonych przy ul. Warszawskiej (część działki 5-220/1), ul. Wolności (część działki 2-171/33), ul. Roosevelta (część działki 5-168/21 oraz 5-198/6) z przeznaczeniem pod kontenery na odpady,
- 15) podpisania porozumienia o współpracy z Narodowym Instytutem Dziedzictwa w sprawie udziału Gminy Miasto Mrągowo w programie „Wzorcowa rewitalizacja”,
- 16) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenu stanowiącego własność Gminy Miasto Mrągowo, położonego przy ul. Oficerskiej (część działki 6-325/1) na ustawienie „wesołego miasteczka”,
- 17) zlecenia Narodowemu Instytutowi Zdrowia Publicznego, Pracownia Uzdrowiskowych Surowców Lecznicznych, zakład Bezpieczeństwa Zdrowotnego Środowiska w Warszawie wykonania usługi polegającej na powtórnym badaniu makrobiologicznym torfu w celu wydania świadectwa potwierdzającego możliwość wykorzystania w lecznictwie uzdrowiskowym,
- 18) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo, położonych przy ul. Wojska Polskiego (część działki 6-185/33), ul. Towarowej (część działki 3-60/1) z przeznaczeniem pod tablice reklamowe,
- 19) wyrażenia zgody na rozpoczęcie II postępowania na wyłonienie wykonawcy zadania pn. „Remont murków oporowych zlokalizowanych na pl. Jana Pawła II i w Parku im. Lotników Polskich w Mrągowie”,
- 20) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenu stanowiącego własność Gminy Miasto Mrągowo, położonego przy ul. Krasieńskiego (część działki 3-124/1) z przeznaczeniem na cele składowe,
- 21) zlecenia rzeczoznawcy majątkowemu wykonania ponownej wyceny nieruchomości położonej przy ul. Łabędziej, (działka 1-146/110) w celu wszczęcia procedury sprzedaży,
- 22) wyrażenia zgody na wydzierżawienie terenów stanowiących własność Gminy Miasto Mrągowo, z przeznaczeniem na kontenery PCK na odzież używaną,
- 23) wystąpienia do Rady Miejskiej w projektem uchwały dotyczącej podpisania porozumienia z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim w sprawie przejęcia przez Gminę Miasto Mrągowo prowadzenia zadania z zakresu administracji rządowej, dotyczącego obowiązku utrzymywania grobów i cmentarzy wojennych w 2021 r.
- 24) wystąpienia do Rady Miejskiej w projektem uchwały dotyczącej uchylenia Uchwały Nr XVIII/6/2019 z dnia 23 grudnia 2019 roku w sprawie zbycia mienia, stanowiącego własność Gminy Miasta Mrągowo, położonego w Mrągowie przy ul. Wolności oraz wyrażenia zgody na zamianę prawa własności nieruchomości gruntowej, położonej w Mrągowie przy ul. Wolności (działka 1-20/4, pow. 0,0687 ha) na prawo własności nieruchomości gruntowych stanowiących własność FM House Sp. z o.o., położonych w Mrągowie przy ul. Wolności (działki 1-18/7, 1-181/8, 1-23/3, łączna pow. 0,0242 ha),

- 25) wystąpienia do Rady Miejskiej w projektem uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli na terenie miasta Mrągowo,
- 26) wystąpienia do Rady Miejskiej w projektem uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli na terenie miasta Mrągowo
- 27) wystąpienia do Rady Miejskiej w projektem uchwały dotyczącej podpisania porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcie przez Gminę Miasto Mrągowo zadań z zakresu turystyki i promocji samorządu prowadzonych przez Gminę Mrągowo,
- 28) zwrócenia się z zapytaniem o cenę usługi "Wykonanie badań zanieczyszczenia gleby i ziemi na terenie nieruchomości nr 123/1 obręb 0001 miasta Mrągowo położonej przy ul. Wolności w Mrągowie wraz ze sporządzoną dokumentacją",
- 29) zwrócenia się z zapytaniem o cenę w zakresie "Usuwania wyrobów azbestowych z terenu miasta Mrągowo",
- 30) przeprowadzenia rozeznania rynku w formie zapytania ofertowego na wybór wykonawcy robót budowlanych dla inwestycji pn. „ Remont budynku Szkoły Podstawowej nr 4 na os. Mazurskim 12 w Mrągowie”,
- 31) wystąpienia do Rady Miejskiej w projektem uchwały dotyczącej przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Mrągowo,
- 32) wystąpienia do Rady Miejskiej w projektem uchwały dotyczącej przyznania dotacji na przeprowadzenie prac w zakresie wykonania przeszkleń zabezpieczających i renowacji witraży Cerkwi Prawosławnej p. w. Przemienienia Pańskiego w Mrągowie przy ul. Roosevelta 3, 11-700 Mrągowo.

z up. BURMISTRZA

  
mgr Tadeusz Łapka  
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

KR/KR